


DIRECCIÓN GENERAL MARÍTIMA 	FORMATO ACTA DE REUNIÓN	Código: G2-FOR-015
	Proceso: PLANEACIÓN	Versión: 03

PROCESO / ENTIDAD CONVOCANTE:

GESTION DOCUMENTAL

ACTA No.

18-05-2016

LUGAR DE REUNIÓN:

Despacho CP01

FECHA DE REUNIÓN:

18 05 2016

PROCESO(S) / ENTIDAD(ES) QUE PARTICIPAN:

CN. OSCAR ENRIQUE MANTILL RUIZ
TN. ALEJANDRO RANGEL ESCOBAR
MAI. ANDRES FELIPE PUCHANA *Andres Puchana*
AS. ZORAIDA TRUQUE *Zoraida Truque*
Coordinador TQM. VICKY YANETH VIÑA RAMIREZ *Vicky Yaneth*

OBJETIVO DE LA REUNIÓN:

LÍDER DE LA REUNIÓN:

AS. MAI Andres Felipe Puchana.

PROCESO / ENTIDAD:

A1

ASISTENTES:

Ver listado de asistentes


AGENDA DE LA REUNIÓN:

Recolección y estado de material del Velero por Total Quality Management

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

Una vez validada la información se encontró que debido al tipo de almacenamiento de la documentación correspondiente al área de la Capitanía de Buenaventura CP01 e Intendencia, se encuentra deteriorada debido a aspectos como son: factores externos:
Ambientales: como: luz, humedad y temperatura.
biológicos como:
Microorganismos: Hongos, Bacterias
Insectos bibliófilos: Termita, Cucaracha, Escarabajo, Roedores
Una vez identificada la documentación se realizó un expurgo de los documentos que se encontraran en mejores



DIRECCIÓN GENERAL MARÍTIMA 	FORMATO ACTA DE REUNIÓN	Código: G2-FOR-015
	Proceso: PLANEACIÓN	Versión: 03

condiciones para poder trabajarlos, se retiró lo que se podía trabajar y/o hacerle un mejor proceso de conservación pero de este resultado se identificaron un aproximado de 40 cajas X-200, (se encuentran en bolsas negras) las cuales por el estado y como se muestra en el registro fotográfico es difícil salvarla, es importante aclarar que debido a la humedad de la zona, las altas temperaturas y al haber estado expuesto a factores como las lluvias este material se deterioró lo que se logró identificar de esta documentación se encuentran Series Documentales como:

- Faros y Boyas
- Legalizaciones
- Especies Venales
- Zarpes
- Actas de visita
- Contratos
- Cuenta Fiscal


Las bolsas no son recomendadas abrirlas debido a los vapores que salen de estas al momento de tratar de validarlas, es aconsejable por salud no realizar la apertura de estas

Se adjunta registro fotográfico.

CONCLUSIONES Y/O RECOMENDACIONES:

ACUERDOS / COMPROMISOS

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	FECHA

DIRECCIÓN GENERAL MARÍTIMA 	FORMATO ACTA DE REUNIÓN	Código: G2-FOR-015
	Proceso: PLANEACIÓN	Versión: 03

/	/	/
/	/	/
/	/	/
/	/	/
/	/	/

EXISTE UN PLAN DE ACCIÓN?

De ser afirmativa su respuesta, por favor anexe el plan.

SI NO
TODOS LOS INVOLUCRADOS ESTÁN INFORMADOS DEL COMPROMISO ADQUIRIDO?

SI NO
PRÓXIMA REUNIÓN
TEMA:

LUGAR:

Capitania de Puerto

FECHA:

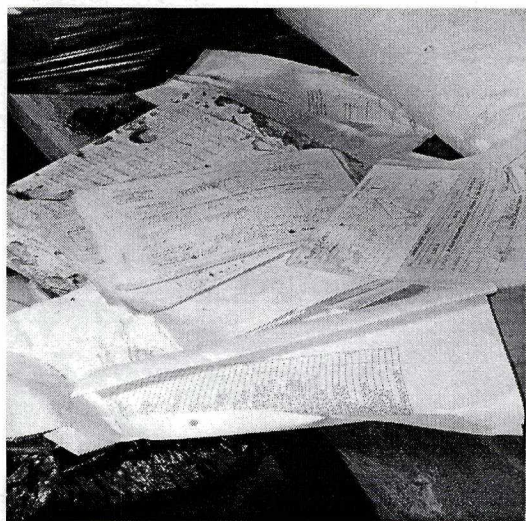
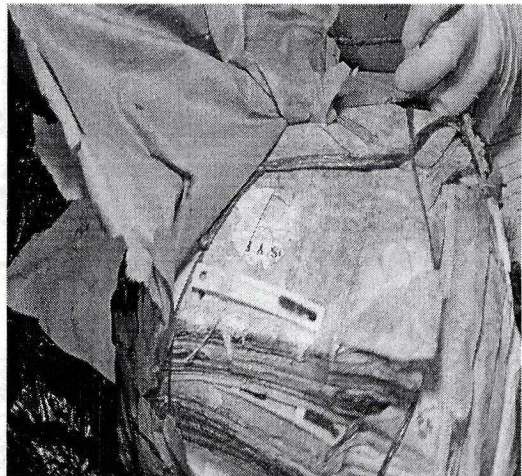
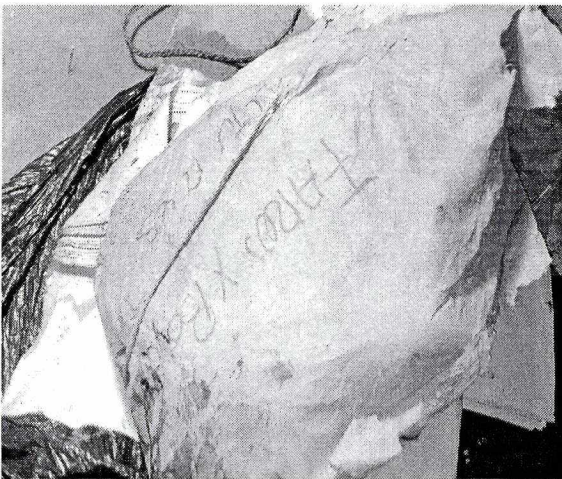
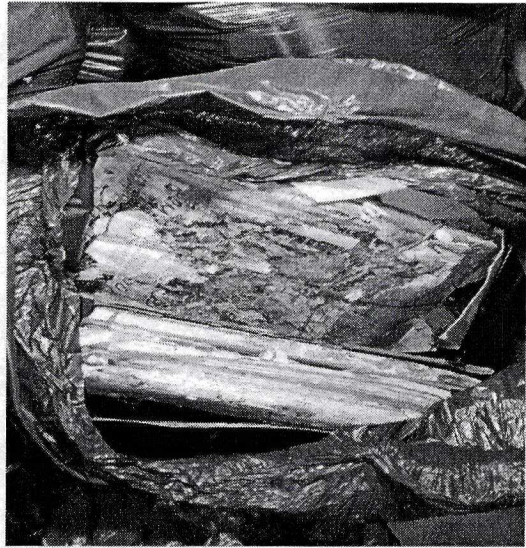
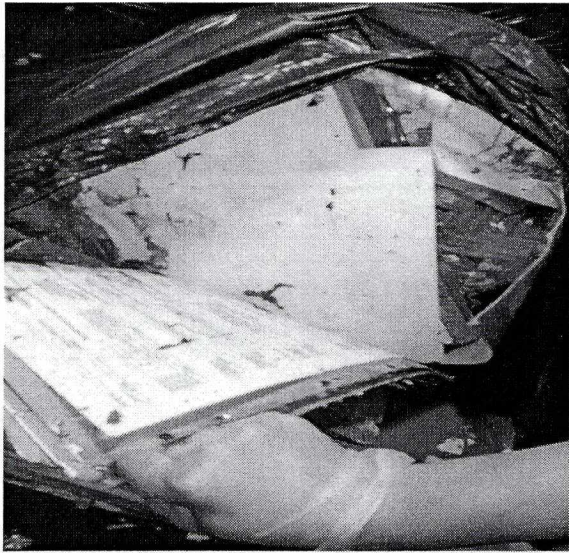
18/05/2016.

ELABORADA POR:
(Nombre, Cargo y Firma)

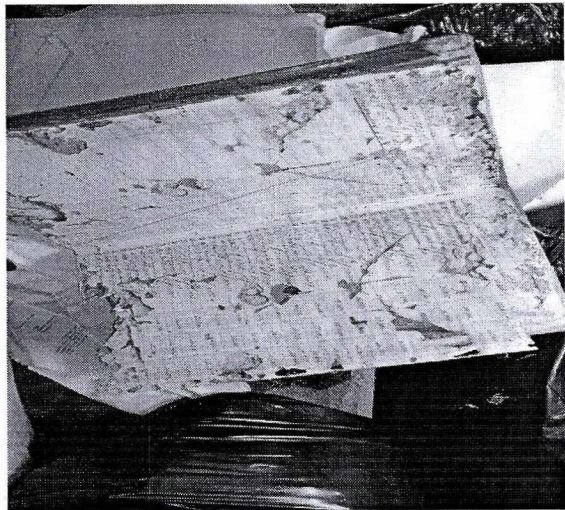
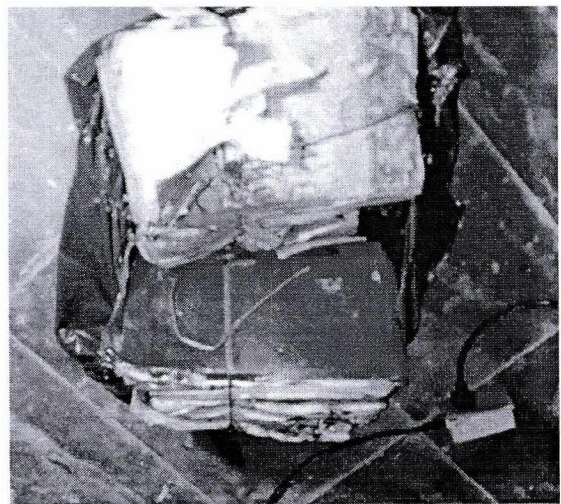
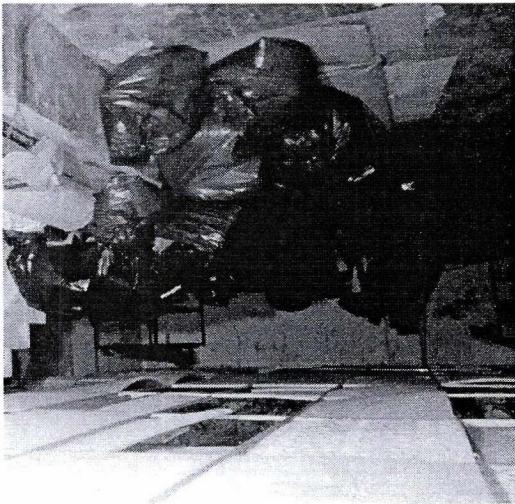
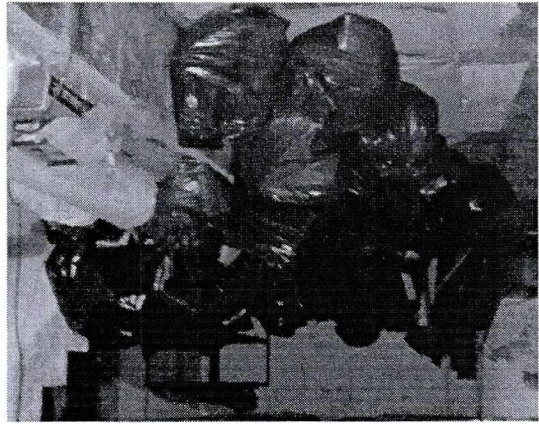
~~Indice~~
MAI Andres Felipe Podiano Dagua

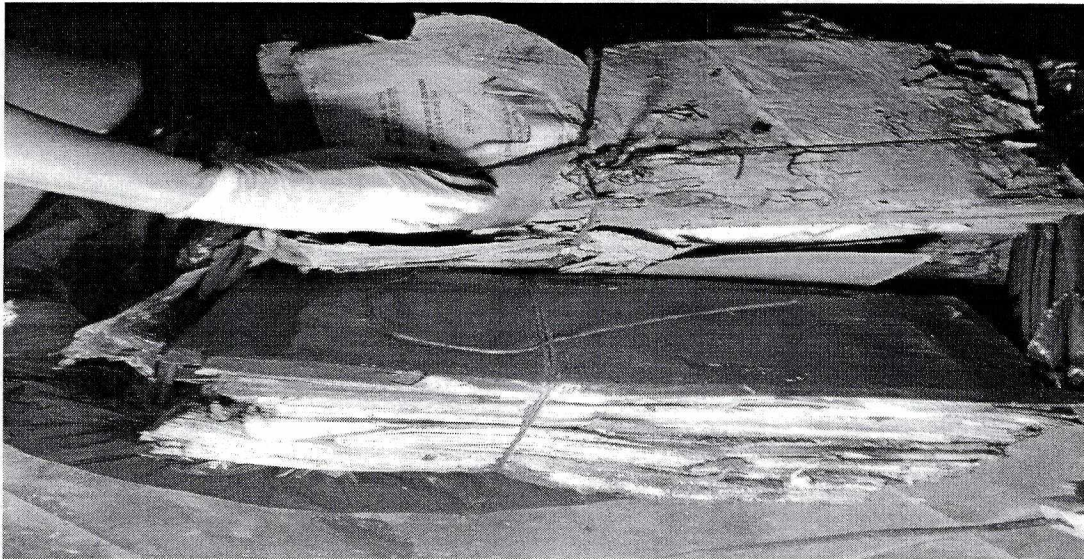
VoBo:





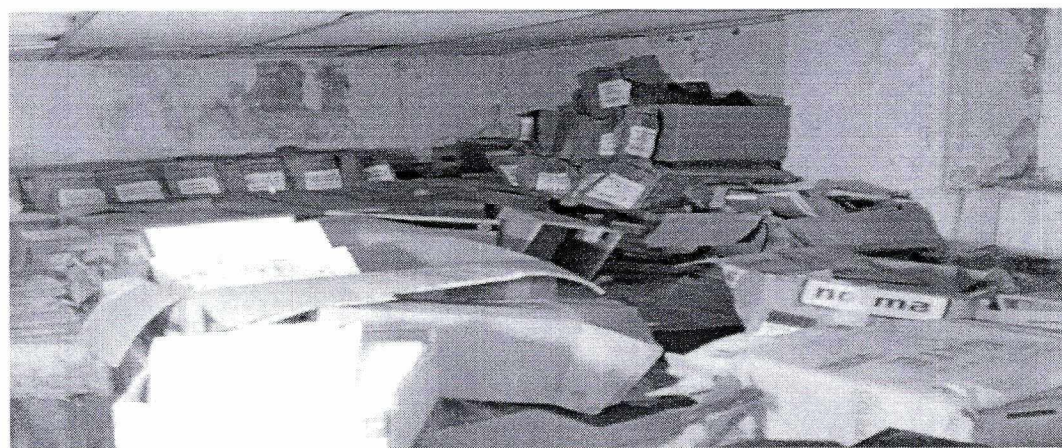
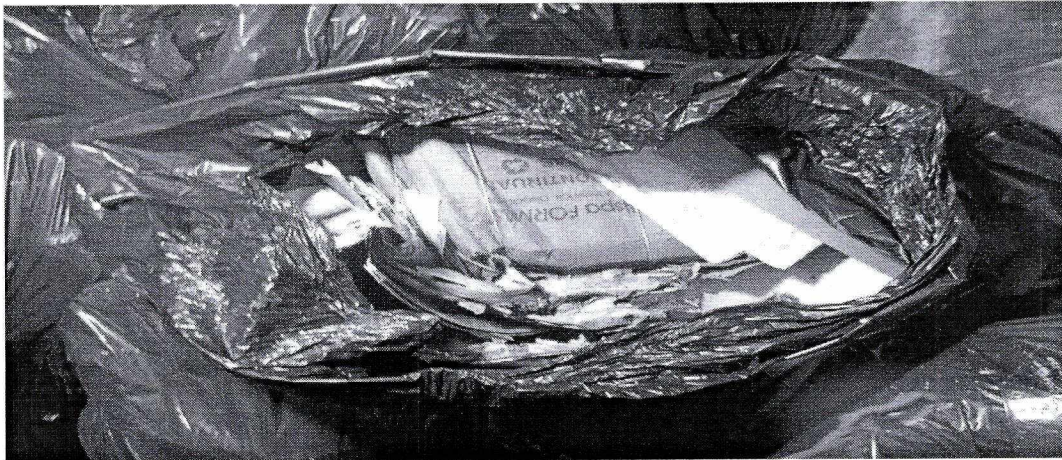
Handwritten signature or initials.

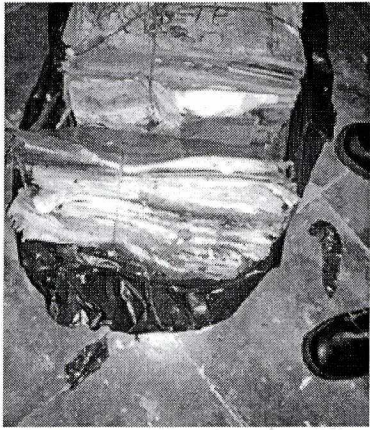




Handwritten mark resembling a stylized 'K' or '4'.

Handwritten signature or mark.





[Handwritten mark]

[Handwritten signature]