



ENTIDAD:	DIRECCIÓN GENERAL MARITIMA-DIMAR		
VIGENCIA:	2022		
FECHA DE PUBLICACIÓN:	03/05/2022		
COMPONENTES	ACTIVIDADES PLANEADAS	% DE AVANCE	OBSERVACIONES
	abr-22		
Componente 1 Gestión del Riesgo de Corrupción Mapa de Riesgos de Corrupción	Efectuar actividades que aseguren el seguimiento y control en la supervisión de los contratos . Sede Central Cuarto Trimestre 2022	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Gestión del Riesgo de corrupción" se observan los soportes.
	Verificar el control realizado en contabilidad a las cuentas por pagar. Primer trimestre 2022	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Gestión del Riesgo de corrupción" se observan los soportes.
Componente 2 Racionalización de Trámites	Socialización del módulo automatizado del trámite de Registro adición o modificación de tarifas y recargos SUI726	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Racionalización de trámites" se observan los soportes.
	Socialización del módulo automatizado del trámite de Registro de conferencias marítimas y/o acuerdos de transporte marítimo. SUI7192	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Racionalización de trámites" se observan los soportes.
Componente 3 Rendición de Cuentas	Publicar Ejecución Presupuestal Trimestre I	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Rendición de cuentas " se observan los soportes.
	Elaborar y publicar Informe de Gestión DIMAR 2021	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Rendición de cuentas " se observan los soportes.
	Publicar el Plan Anual de Adquisiciones (PAA) Versión inicial	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Rendición de cuentas " se observan los soportes.
	Diseñar, diagramar y realizar corrección de estilo del informe de Gestión y demás material requerido para la entrega de información del evento de Rendición de Cuentas	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Rendición de cuentas " se observan los soportes.
	Publicar el Plan Anual de Adquisiciones (PAA) Trimestre I	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Rendición de cuentas " se observan los soportes.
	Publicar avance de Proyectos de Inversión Trimestre I	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Rendición de cuentas " se observan los soportes.
	Publicar avance del Modelo Integrado de Planeación y Gestión Trimestre I	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Rendición de cuentas " se observan los soportes.
Componente 4 Mecanismos para mejorar la Atención al Ciudadano.	Generar y publicar en el PMC informe de gestión al MDN - I Trimestre	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Mecanismos para mejorar la Atención al Ciudadano" se observan los soportes.
	Socializar resultados y publicar en el PMC el informe interno del proceso de Servicio y Participación Ciudadana - I Trimestre	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Mecanismos para mejorar la Atención al Ciudadano" se observan los soportes.
	Socializar resultados y publicar en el PMC el informe interno del proceso de Servicio y Participación Ciudadana, IV Trim 2021	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Mecanismos para mejorar la Atención al Ciudadano" se observan los soportes.
	Generar y publicar en el PMC informe de gestión al MDN - IV Trimestre/2021	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Mecanismos para mejorar la Atención al Ciudadano" se observan los soportes.
Componente 5 Mecanismos para la transparencia y acceso a la Información.	Evaluar la viabilidad de incluir en la Sede Electrónica de crear una burbuja de ayuda permanente en los procesos de radicación de trámites o creación de una PQRS.	0%	La tarea fue cancelada, se evidencian los soportes para aprobación de la cancelación de esta tarea por unificación en el plan del componente.
Componente 6 Iniciativas Adicionales	Incluir en la declaración de conflictos de intereses las cláusulas de procesos de contratación (Pliego de condiciones/ Solicitud de oferta/Invitación Pública y Contratos)	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Iniciativas Adicionales" se observan los soportes.
Consolidación del Documento	Nombre: CN. Gary Javier González Núñez Firma: Coordinador Grupo de Planeación		
Seguimiento de la Estrategia	Nombre: PD. Diana del Pilar Parra Rencancio Firma: Coordinadora Grupo de Control Interno		