



ENTIDAD	DIRECCIÓN GENERAL MARITIMA-DIMAR
VIENCIA	2021
FECHA DE PUBLICACIÓN	31/12/2021

COMPONENTES	ACTIVIDADES PLANEADAS	% DE AVANCE	OBSERVACIONES
	dic-31		
Componente 1 Gestión del Riesgo de Corrupción Mapa de Riesgos de Corrupción	Realizar informe semestral a los autocontroles de la operación de Control Interno.	100%	Una vez revisadas las tareas en el Símece de cada una de las actividades que conforman el componente de "Gestión del Riesgo de corrupción" se observan los soportes, a
	Capacitar a los funcionarios en Estudio de documentos previos o de factibilidad.- Informe Primer Semestre 2021	100%	Una vez revisadas las tareas en el Símece de cada una de las actividades que conforman el componente de "Gestión del Riesgo de corrupción" se observan los soportes, a
	Realizar informe semestral a los autocontroles de la operación de Control Interno.	100%	Una vez revisadas las tareas en el Símece de cada una de las actividades que conforman el componente de "Gestión del Riesgo de corrupción" se observan los soportes, a
	Realizar seguimiento al desempeño de los supervisores de los contratos - Informe Segundo Trimestre 2021	100%	Una vez revisadas las tareas en el Símece de cada una de las actividades que conforman el componente de "Gestión del Riesgo de corrupción" se observan los soportes, a
	Evaluar el cumplimiento y alineación de las políticas Institucionales en el marco del MIPG, respecto a la Divulgación y Reserva de la Información Semestre I.	100%	Una vez revisadas las tareas en el Símece de cada una de las actividades que conforman el componente de "Gestión del Riesgo de corrupción" se observan los soportes, a
	Realizar informe semestral a los autocontroles de la operación de Control Interno.	100%	Una vez revisadas las tareas en el Símece de cada una de las actividades que conforman el componente de "Gestión del Riesgo de corrupción" se observan los soportes, a
	Realizar informe semestral y generará restricciones en los perfiles de acceso a los servidores públicos designados que manipulen sistemas de Información. 1 semestre	100%	Una vez revisadas las tareas en el Símece de cada una de las actividades que conforman el componente de "Gestión del Riesgo de corrupción" se observan los soportes, a
	Realizar seguimiento al desempeño de los supervisores de los contratos - Informe Primer Trimestre 2021.	100%	Una vez revisadas las tareas en el Símece de cada una de las actividades que conforman el componente de "Gestión del Riesgo de corrupción" se observan los soportes, a
	Evaluar el cumplimiento y alineación de las políticas Institucionales en el marco del MIPG, respecto a la Divulgación y Reserva de la Información Semestre II.	100%	Una vez revisadas las tareas en el Símece de cada una de las actividades que conforman el componente de "Gestión del Riesgo de corrupción" se observan los soportes, a
	Realizar 01 verificación Interna trimestral de la gestión a los trámites del proceso de Gestión de Señalización Marítima y Fluvial -Informe IV Trimestre 2020	100%	Una vez revisadas las tareas en el Símece de cada una de las actividades que conforman el componente de "Gestión del Riesgo de corrupción" se observan los soportes, a
	Realizar informe semestral y generará restricciones en los perfiles de acceso a los servidores públicos designados que manipulen sistemas de Información. 2 semestre	0%	Revisada la tarea en el Símece, se evidencia Incumplimiento a la misma sin justificación.
	Divulgar Instructivo de funciones supervisores de contratos en la Entidad - Informe Primer Semestre 2021	100%	Una vez revisadas las tareas en el Símece de cada una de las actividades que conforman el componente de "Gestión del Riesgo de corrupción" se observan los soportes, a
	Divulgar Instructivo de funciones supervisores de contratos en la Entidad - Informe Segundo Semestre 2021	100%	Una vez revisadas las tareas en el Símece de cada una de las actividades que conforman el componente de "Gestión del Riesgo de corrupción" se observan los soportes, a
	Realizar Informe sobre disponibilidad, consulta y correcciones en el SIJ-DIMAR (Primer Semestre 2021)	100%	Una vez revisadas las tareas en el Símece de cada una de las actividades que conforman el componente de "Gestión del Riesgo de corrupción" se observan los soportes, a
	Realizar Informe sobre disponibilidad, consulta y correcciones en el SIJ-DIMAR (Segundo Semestre 2021)	100%	Una vez revisadas las tareas en el Símece de cada una de las actividades que conforman el componente de "Gestión del Riesgo de corrupción" se observan los soportes, a
	Realizar seguimiento al desempeño de los supervisores de los contratos - Informe tercer Trimestre 2021.	100%	Una vez revisadas las tareas en el Símece de cada una de las actividades que conforman el componente de "Gestión del Riesgo de corrupción" se observan los soportes, a
	Realizar 01 verificación Interna trimestral de la gestión a los trámites del proceso de Gestión de Señalización Marítima y Fluvial - Informe II Trimestre 2021	100%	Una vez revisadas las tareas en el Símece de cada una de las actividades que conforman el componente de "Gestión del Riesgo de corrupción" se observan los soportes, a
	Realizar 01 verificación Interna trimestral de la gestión a los trámites del proceso de Gestión de Señalización Marítima y Fluvial - Informe III Trimestre 2021	100%	Una vez revisadas las tareas en el Símece de cada una de las actividades que conforman el componente de "Gestión del Riesgo de corrupción" se observan los soportes, a
	Capacitar a los funcionarios en Estudio de documentos previos o de factibilidad.- Informe Segundo Semestre 2021	100%	Una vez revisadas las tareas en el Símece de cada una de las actividades que conforman el componente de "Gestión del Riesgo de corrupción" se observan los soportes, a
	Realizar 01 verificación Interna trimestral de la gestión a los trámites del proceso de Gestión de Señalización Marítima y Fluvial - Informe I Trimestre 2021	100%	Una vez revisadas las tareas en el Símece de cada una de las actividades que conforman el componente de "Gestión del Riesgo de corrupción" se observan los soportes, a
Realizar seguimiento al desempeño de los supervisores de los contratos - Informe Cuarto Trimestre 2021	100%	Una vez revisadas las tareas en el Símece de cada una de las actividades que conforman el componente de "Gestión del Riesgo de corrupción" se observan los soportes, a	
Capacitar y actualizar a los funcionarios del proceso en SIIF, SAP y Normatividad aplicable - Informe Primer Semestre 2021	100%	Una vez revisadas las tareas en el Símece de cada una de las actividades que conforman el componente de "Gestión del Riesgo de corrupción" se observan los soportes, a	
Capacitar y actualizar a los funcionarios del proceso en SIIF, SAP y Normatividad aplicable - Informe Segundo Semestre 2021	100%	Una vez revisadas las tareas en el Símece de cada una de las actividades que conforman el componente de "Gestión del Riesgo de corrupción" se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron	

**Componente 2
Racionalización de Trámites**

Eliminar del trámite #740 Cancelación de matrícula de naves y artefactos navales de bandera colombiana, el requisito de informe pericial que se encuentra como requerido para solicitar el trámite, esto debido a que mencionado documento ya no se requiere.	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Racionalización de trámites" se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Realizar una campaña con el fin de socializar a los usuarios que no se requiere de tramitadores para acceder a sus trámites y servicios. II semestre Componente Gestión del Riesgo de Corrupción (RC2021 De trámites y/o servicios internos y externos - Influencia de tramitadores)	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Racionalización de trámites" se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Implementar la expedición de la Licencia de Explotación Comercial de manera digital con códigos de seguridad eliminando el uso del papel de seguridad e impresión de la Licencia de Explotación Comercial. Trámite # 730 SUII "Licencia de Explotación Comercial"	0%	Las tareas se realizaron conjuntamente con las Áreas de Empresas de servicios marítimos y Gruinco, sin embargo y de acuerdo a oficio No. 171700R, del 17 de Diciembre de 2021, se observa la solicitud de cancelación de la tarea.
Validar con los procesos que la información de los trámites en el Suii se encuentra actualizada	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Racionalización de trámites" se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Actualizar en el PMC y en SUII los trámites de acuerdo con las observaciones recibidas por los procesos misionales - II Semestre	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Racionalización de trámites" se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Realizar el monitoreo al Plan Antritrámites publicado en el SUII - II Cuatrimestral	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Racionalización de trámites" se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Crear una herramienta para la consulta en línea. Módulo de Expediente de Naves y Artefactos Navales. Trámite # 747 SUII, "Certificado de matrícula definitiva o provisional de naves y artefactos navales".	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Racionalización de trámites" se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Eliminar del trámite #747 Certificado de matrícula definitiva o provisional de naves y artefactos navales, el requisito de Certificado de asignación de distintivo de llamada y código MMSI, o la solicitud de asignación, el cual se encuentra como requerido para solicitar el trámite, esto debido a que mencionado documento ya no se requiere.	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Racionalización de trámites" se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Disminuir el tiempo de expedición del trámite de 90 a 60 días. Trámite # 342 SUII "Autorización para instalar o modificar las ayudas a la navegación por parte de privados o entidades públicas"	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Racionalización de trámites" se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Desarrollar en el SITMAR, un módulo de fletes que permita automatizar el manejo de la Información, con el propósito de prestar un servicio, ágil, eficaz y seguro que mejore la calidad de la Información. Trámite #726 SUII. Registro adición o modificación de tarifas y recargos.	0%	Acuerdo a oficio interno No. 171700R, de fecha 17 de diciembre de 2021, el proceso informa que la tarea alcanza un avance del 90%, quedando pendiente realizar pruebas y socialización a todas las unidades, la cual se encuentra pendiente.
Actualizar los aplicativos Informáticos del manejo de base de datos de Empresas de Servicios Marítimos.	0%	De acuerdo a oficio No. 071726R, de fecha 17 de diciembre de 2021, GRUINCO solicita la cancelación de la tarea, en el sentido de que se reprograma para la vigencia 2022, teniendo en cuenta que por parte de Gruinco mediante oficio No. 0012001 del 20 de diciembre de 2021.
Realizar el desarrollo del modulo de Inspecciones	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Racionalización de trámites" se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Realizar una campaña con el fin de socializar a los usuarios que no se requiere de tramitadores para acceder a sus trámites y servicios, en dicha campaña de debe informar al usuario los cambios que han tenido los trámites, si los hubo, lo cual debe ser validado con los procesos misionales. I semestre. Componente Gestión del Riesgo de Corrupción (RC2021 De trámites y/o servicios internos y externos - Influencia de	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Racionalización de trámites" se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Actualizar en el PMC y en SUII los trámites de acuerdo con las observaciones recibidas por los procesos misionales - I Semestre	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Racionalización de trámites" se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Realizar la evaluación al Plan Antritrámites publicado en el SUII - I Cuatrimestral	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Racionalización de trámites" se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Realizar el desarrollo del modulo de acuerdos de transporte y conferencias marítimas a través del SITMAR, quedando el tramite en línea	0%	Remedio en cuenta que se tenía proyectado para el 31/12/2021 la puesta en producción del trámite de "Habilitación, permiso de operación, autorización especial y/o modificación, adición para empresas de transporte Marítimo" y/o para la
Realizar la evaluación al Plan Antritrámites publicado en el SUII 2020 - III Cuatrimestral	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Racionalización de trámites" se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Inscribir el trámite en la Sede Electrónica de la Entidad. #750 Habilitación, permiso de operación, autorización especial y/o medicación, adición para empresas de transporte Marítimo	0%	Acuerdo a oficio interno No. 171700R, de fecha 17 de diciembre de 2021, el proceso informa que la tarea alcanza un avance del 90%, quedando pendiente realizar pruebas y socialización a todas las unidades, la cual se encuentra pendiente.
Reglamentar los certificados médicos de aptitud física de la gente de mar	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Racionalización de trámites" se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Eliminar el documento de paz y salvo del Mintic como requerido para solicitar el trámite. # 28133 Asignación de letras de llamada y distintivos de identificación del servicio móvil marítimo-MMSI	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Racionalización de trámites" se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.

Disminuir el tiempo de obtención del trámite. Pasa de 30 días calendario a 20 días hábiles. #738 Permiso de operación de buques pesqueros extranjeros en aguas marítimas jurisdiccionales colombianas	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Racionalización de trámites" se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Reportar la automatización en el SUIIT del trámite #738 Permiso de operación de buques pesqueros extranjeros en aguas marítimas jurisdiccionales colombianas, pasando de Presencial a Parcialmente en Línea.	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Racionalización de trámites" se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Disminuir el tiempo de obtención del trámite. Pasa de 20 días calendario a 09 días hábiles. #740 Cancelación de matrícula de naves y artefactos navales de bandera colombiana.	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Racionalización de trámites" se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Eliminar del trámite #747 Certificado de matrícula definitiva o provisional de naves y artefactos navales, el requisito de verificación de carencia de informes por tráfico de estupefacientes y delitos conexos del propietario, el cual se encuentra como requerido para solicitar el trámite, esto debido a que mencionado documento ya no se requiere.	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Racionalización de trámites" se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Ajustar procedimiento M2-00-PRO-001 del trámite Licencia de Explotación Comercial buscando eliminar tiempos del trámite.	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Racionalización de trámites" se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Realizar el monitoreo al Plan Antritrámites publicado en el SUIIT - I Cuatrimestral	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Racionalización de trámites" se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Realizar el monitoreo al Plan Antritrámites publicado en el SUIIT 2020 - III Cuatrimestral	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Racionalización de trámites" se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Realizar la evaluación al Plan Antritrámites publicado en el SUIIT - II Cuatrimestral	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Racionalización de trámites" se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Inscribir e implementar el trámite parcialmente en línea en la Sede Electrónica de Dimar. #788 Concesión en playas marítimas y terrenos de bajamar (Bienes de uso público)	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Racionalización de trámites" se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Eliminar los documentos de: certificado de potencia de motores, certificado de dotación mínima de seguridad, informe de verificación prueba Bollard Pull, certificados de navegabilidad y certificado de seguridad, los cuales se encuentran como requeridos para solicitar el trámite #739 Permiso de operación para remolcadores.	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Racionalización de trámites" se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Publicar avance de Proyectos de Inversión Trimestre II	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Rendición de cuentas " se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Publicar avance de Proyectos de Inversión Trimestre III	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Rendición de cuentas " se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Publicar Ejecución Presupuestal Trimestre III.	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Rendición de cuentas " se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Implementar la segunda fase del levantamiento de información para datos abiertos.	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Rendición de cuentas " se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Actualizar base de datos (representantes del gremio, organizaciones sociales, academia, asociaciones, entidades estatales entre otros)	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Rendición de cuentas " se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Publicar avance del Modelo Integrado de Planeación y Gestión Trimestre III	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Rendición de cuentas " se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Actualización de los Data Set (Semestre I)	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Rendición de cuentas " se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Elaborar y enviar la información de Rendición de Cuentas Sectorial Ministerio de Defensa Nacional - DIMAR Sem II	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Rendición de cuentas " se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Disponer información de la Entidad a través del Portal Marítimo Colombiano, Semestre II	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Rendición de cuentas " se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Disponer información de la Entidad a través del Portal Marítimo Colombiano, Semestre I	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Rendición de cuentas " se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.

**Componente 3
Rendición de Cuentas**

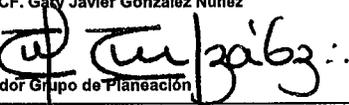
Publicar avance de Proyectos de Inversión Trimestre I	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Rendición de cuentas" se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Publicar Ejecución Presupuestal Trimestre I	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Rendición de cuentas" se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Definir y publicar en el Portal Marítimo Colombiano inscripción Audiencia Pública, Contenidos de Rendición de Cuentas, propuestas y preguntas para ser incluidos en la Audiencia Pública.	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Rendición de cuentas" se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Gestionar, programar y desarrollar sensibilización sobre Rendición de Cuentas y Control Social a los servidores de la Entidad.	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Rendición de cuentas" se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Analizar las recomendaciones realizadas por los ciudadanos y grupos de valor y establecer correctivos o acciones de mejora en la planeación institucional	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Rendición de cuentas" se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Publicar el Plan Anual de Adquisiciones (PAA) Trimestre II	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Rendición de cuentas" se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Disponer para los ciudadanos la información de carácter público a través de Redes Sociales. Semestre II	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Rendición de cuentas" se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Definir y socializar cronograma de actividades DIMAR. Semestre I	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Rendición de cuentas" se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Disponer para los ciudadanos la información de carácter público a través de Redes Sociales. Semestre I	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Rendición de cuentas" se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Diseñar, diagramar y realizar corrección de estilo del Informe de Gestión y demás material requerido para la entrega de información del evento de Rendición de Cuentas	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Rendición de cuentas" se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Audiencia Pública de Rendición de Cuentas	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Rendición de cuentas" se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Publicar avance del Modelo Integrado de Planeación y Gestión Trimestre I	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Rendición de cuentas" se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Publicar avance del Modelo Integrado de Planeación y Gestión Trimestre II	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Rendición de cuentas" se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Actualización de los Data Set (Semestre II)	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Rendición de cuentas" se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Publicar el Plan Anual de Adquisiciones (PAA) Versión inicial	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Rendición de cuentas" se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Elaborar y publicar informe final de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas, anexando las principales evidencias y las preguntas de los asistentes con sus respectivas respuestas.	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Rendición de cuentas" se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Realizar la campaña de expectativa y divulgación del evento en el PMC invitando a la ciudadanía a participar activamente con propuestas y preguntas sobre el proceso de Rendición de Cuentas	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Rendición de cuentas" se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Diseñar ayudas audiovisuales para el desarrollo de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Rendición de cuentas" se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Definir y socializar cronograma de actividades DIMAR. Semestre II	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Rendición de cuentas" se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Elaborar y enviar la información de Rendición de Cuentas Sectorial Ministerio de Defensa Nacional - DIMAR Sem I	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Rendición de cuentas" se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.

**Componente 4
Mecanismos para mejorar la Atención al Ciudadano.**

Publicar Plan de Mejoramiento Institucional	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Rendición de cuentas " se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Publicar el Plan Anual de Adquisiciones (PAA) Trimestre I	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Rendición de cuentas " se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Definir y ejecutar la estrategia de comunicación para la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Rendición de cuentas " se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Actualizar y Publicar Mapa de Procedimientos	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Rendición de cuentas " se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Publicar Ejecución Presupuestal Trimestre II	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Rendición de cuentas " se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Elaborar y publicar Informe de Gestión DIMAR 2020	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Rendición de cuentas " se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Publicar el Plan Anual de Adquisiciones (PAA) Trimestre III	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Rendición de cuentas " se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Realizar actualizaciones al Sistema de Atención a Peticiones.	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Mecanismos para mejorar la Atención al Ciudadano" se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Socializar resultados y publicar en el PMC el informe interno del proceso de Servicio y Participación Ciudadana - I Trimestre	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Mecanismos para mejorar la Atención al Ciudadano" se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Socializar resultados y publicar en el PMC el informe interno del proceso de Servicio y Participación Ciudadana - IV Trimestre 2020	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Mecanismos para mejorar la Atención al Ciudadano" se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Generar y publicar en el PMC informe de gestión al MDN - II Trimestre	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Mecanismos para mejorar la Atención al Ciudadano" se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Generar y publicar en el PMC informe de gestión al MDN - III Trimestre	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Mecanismos para mejorar la Atención al Ciudadano" se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Socializar resultados y publicar en el PMC el informe interno del proceso de Servicio y Participación Ciudadana - III Trimestre	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Mecanismos para mejorar la Atención al Ciudadano" se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Socializar resultados y publicar en el PMC el informe interno del proceso de Servicio y Participación Ciudadana - II Trimestre	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Mecanismos para mejorar la Atención al Ciudadano" se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Generar y publicar en el PMC informe de gestión al MDN - I Trimestre	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Mecanismos para mejorar la Atención al Ciudadano" se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Generar y publicar en el PMC informe de gestión al MDN - IV Trimestre 2020	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Mecanismos para mejorar la Atención al Ciudadano" se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Diseñar metodología y cuestionario para la encuesta de satisfacción	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Mecanismos para mejorar la Atención al Ciudadano" se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Implementar encuesta de satisfacción con las características y preferencias de los ciudadanos.	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Mecanismos para mejorar la Atención al Ciudadano" se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Documentar la caracterización de usuarios a través de un documento estandarizado en SIMEC	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Mecanismos para mejorar la Atención al Ciudadano" se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Realizar seguimiento a las tarea del PAAC 3er cuatrimestre 2020	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Mecanismos para la transparencia y acceso a la información" se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.

Componente 5
Mecanismos para la Transparencia y Acceso a la Información

Definir e implementar mecanismos para dar a conocer los lineamientos establecidos en el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano a sus grupos de valor y a la ciudadanía	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Mecanismos para la transparencia y acceso a la información" se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Realizar la Publicación del PAAC 2021 a través del sitio web, Intranet, televisores y pantallas, carteleras, etc.	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Mecanismos para la transparencia y acceso a la Información" se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Realizar seguimiento a las tarea del PAAC 1er cuatrimestre 2021	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Mecanismos para la transparencia y acceso a la información" se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Realizar seguimiento a las tarea del PAAC 2do cuatrimestre 2021	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Mecanismos para la transparencia y acceso a la Información" se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Publicar y verificar que toda la información que requiere la Política de Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción este publicada en el PortalMarítimo	0%	Revisados los soportes de la tarea se observa que el proceso dio cumplimiento de forma extemporanea, es decir, la tarea tenía fecha de vencimiento el día 15/12/2021 y fue aprobada el día 31/12/2021.
Capacitar a los funcionarios respecto de la Ley de Transparencia y acceso a la información, Ley 1712 de 2014	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Mecanismos para la transparencia y acceso a la información" se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Vincular los grupos de valor y otras instancias en la formulación del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Mecanismos para la transparencia y acceso a la información" se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Emitir circular en donde se den lineamientos para la formulación del PAAC e incluyan iniciativas adicionales.	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Mecanismos para la transparencia y acceso a la Información" se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Realizar seguimiento a los componentes del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Mecanismos para la transparencia y acceso a la información" se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Reportar los ejercicios o actividades de participación ciudadana realizados en el segundo semestre CP16 - I Semestre	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Iniciativas Adicionales" se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Reportar los ejercicios o actividades de participación ciudadana realizados en el primer semestre CP03 - I Semestre	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Iniciativas Adicionales" se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Reportar los ejercicios o actividades de participación ciudadana realizados en el segundo semestre CP03 - II Semestre	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Iniciativas Adicionales" se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Reportar los ejercicios o actividades de participación ciudadana realizados en el primer semestre CP06 - I Semestre	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Iniciativas Adicionales" se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Reportar los ejercicios o actividades de participación ciudadana realizados en el primer semestre CP02 - I Semestre	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Iniciativas Adicionales" se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Reportar los ejercicios o actividades de participación ciudadana realizados en el primer semestre CP04 - I Semestre	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Iniciativas Adicionales" se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Reportar los ejercicios o actividades de participación ciudadana realizados en el segundo semestre CP08 - II Semestre	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Iniciativas Adicionales" se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Reportar los ejercicios o actividades de participación ciudadana realizados en el primer semestre CP09 - I Semestre	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Iniciativas Adicionales" se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Reportar los ejercicios o actividades de participación ciudadana realizados en el segundo semestre CP09 - II Semestre	0%	Revisado los soportes en el Simec, se evidencia que la tarea fue aprobada de forma extemporanea, es decir, fue aprobada en enero 2022, cuando su fecha de vencimiento estaba para la vigencia 2021.
Reportar los ejercicios o actividades de participación ciudadana realizados en el segundo semestre CP10 - II Semestre	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Iniciativas Adicionales" se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Reportar los ejercicios o actividades de participación ciudadana realizados en el primer semestre CP01 - I Semestre	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Iniciativas Adicionales" se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.

	Reportar los ejercicios o actividades de participación ciudadana realizados en el primer semestre CP08 - I Semestre	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Iniciativas Adicionales" se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
	Reportar los ejercicios o actividades de participación ciudadana realizados en el primer semestre CP10 - I Semestre	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Iniciativas Adicionales" se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
	Reportar los ejercicios o actividades de participación ciudadana realizados en el segundo semestre CP11 - II Semestre	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Iniciativas Adicionales" se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
	Reportar los ejercicios o actividades de participación ciudadana realizados en el segundo semestre CP01 - II Semestre	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Iniciativas Adicionales" se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
	Reportar los ejercicios o actividades de participación ciudadana realizados en el segundo semestre CP20 - II Semestre	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Iniciativas Adicionales" se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
	Reportar los ejercicios o actividades de participación ciudadana realizados en el segundo semestre CP06 - II Semestre	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Iniciativas Adicionales" se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
	Reportar los ejercicios o actividades de participación ciudadana realizados en el primer semestre CP05 - I Semestre	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Iniciativas Adicionales" se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
	Reportar los ejercicios o actividades de participación ciudadana realizados en el segundo semestre CP05 - II Semestre	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Iniciativas Adicionales" se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
	Reportar los ejercicios o actividades de participación ciudadana realizados en el segundo semestre CP07 - II Semestre	100%	Una vez revisadas las tareas en el Simec de cada una de las actividades que conforman el componente de "Iniciativas Adicionales" se observan los soportes, a excepción de aquellas tareas que fueron canceladas.
Consolidación del Documento	Nombre: CF. Gary Javier González Núñez Firma:  Coordinador Grupo de Planeación		
Seguimiento de la Estrategia	Nombre: PD. Diana del Pilar Parra Rancancio Firma:  Coordinadora Grupo de Control Interno		