



Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano Dimar 2021.

Modificaciones 2do Cuatrimestre 2021

Grupo de Planeación
Área Sistema de Gestión Institucional





Estadísticas de modificaciones en PAAC 2021

| Plan | Componentes | Cantidad de Tareas a Diciembre 31 de 2021 | 1er Cuatrimestre (01/01/2021 al 30/04/2021) | | | | 2do Cuatrimestre (01/05/2021 al 31/08/2021) | | | | Total Modificaciones por Componentes | Porcentaje Cambio en el PAAC 2021 |
|--|---|---|--|-----------|----------|----------|--|-----------|----------|----------|--------------------------------------|-----------------------------------|
| | | | Modificación | | | | Modificación | | | | | |
| | | | De Fecha | Redaccion | Crea | Canc | De Fecha | Redaccion | Crea | Canc | | |
| Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). | Componente Gestión del Riesgo de Corrupción | 23 | 1 | | | | 3 | | | | 4 | 17% |
| | Componente Mecanismo para la Transparencia y Acceso a la Información. | 10 | 1 | | | | 1 | | | | 2 | 20% |
| | Componente Mecanismos para mejorar la Atención al Ciudadano.(Servicio al Ciudadano) | 12 | | | | | | | | | 0 | 0% |
| | Componente de Rendición de cuentas Dimar (GPLAD) | 37 | 2 | | | | 3 | | | | 5 | 14% |
| | Componente Iniciativas Adicionales. (Participación Ciudadana) (ASEPAC) | 40 | | | | | | | | | 0 | 0% |
| | Componente Racionalización de Trámites. (G5-02 Atención al Ciudadano) | 24 | 3 | | | | 1 | | 2 | 1 | 7 | 29% |
| Total Tareas PAAC Dimar 2021 | | 146 | 7 | 0 | 0 | 0 | 8 | 0 | 2 | 1 | 18 | 12,33% |



Anexos actualizados PAAC 2021

Componente 1: Gestión del Riesgo de Corrupción – Actividades Mitigación Riesgos de Corrupción

Componente 2: Racionalización de Trámites

Componente 3: Rendición de Cuentas

Componente 4: Mecanismos para mejorar la Atención al Ciudadano

Componente 5: Transparencia y Acceso a la Información Pública

Componente 6: Componente Iniciativas Adicionales.



GRACIAS



Componente 1: Gestión del Riesgo de Corrupción – Actividades Mitigación Riesgos de Corrupción

| N° | Articulación | Actividad | Fecha final planeada | Proceso | Responsable |
|----|---|--|----------------------|---|---|
| 1 | 2. Dimensión Dirección Estratégico y Planeación > Política 1. Planeación Institucional > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Gestión del Riesgo de Corrupción > RC2021 Coordinación General > RC2021 Exceso de poder | Evaluar el cumplimiento y alineación de las políticas institucionales en el marco del MIPG, respecto a la Divulgación y Reserva de la información Semestre II. | 15/dic/2021 23:59 | G1-00 Gestión Directiva | Área de Gestión y Control |
| 2 | 2. Dimensión Dirección Estratégico y Planeación > Política 1. Planeación Institucional > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Gestión del Riesgo de Corrupción > RC2021 Grupo de Informática y Comunicación > RC2021 Alteración de la información técnica y administrativa registrada en los sistemas de información. | Realizar informe semestral y generará restricciones en los perfiles de acceso a los servidores públicos designados que manipulen sistemas de información. 2 semestre | 15/dic/2021 23:59 | A3-00 Gobierno y Gestión de TICS | Grupo de Informática y Comunicación |
| 3 | 2. Dimensión Dirección Estratégico y Planeación > Política 1. Planeación Institucional > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Gestión del Riesgo de Corrupción > RC2021 Grupo Legal Marítimo > RC2021 Disponibilidad y transparencia en el uso del Sistema Investigaciones Jurídicas-DIMAR | Realizar informe sobre disponibilidad, consulta y correcciones en el SIJ-DIMAR (Segundo Semestre 2021) | 15/dic/2021 23:59 | A1-00 Gestión Jurídica | Grupo Legal Marítimo |
| 4 | 2. Dimensión Dirección Estratégico y Planeación > Política 1. Planeación Institucional > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Gestión del Riesgo de Corrupción > RC2021 M13-00 Gestión De Señalización Marítima y Fluvial | Realizar 01 verificación interna trimestral de la gestión a los trámites del proceso de Gestión de Señalización Marítima y Fluvial - Informe III Trimestre 2021 | 15/oct/2021 23:59 | M13-00 Gestión De Señalización Marítima y Fluvial | Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima |
| 5 | 2. Dimensión Dirección Estratégico y Planeación > Política 1. Planeación Institucional > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Gestión del Riesgo de Corrupción > RC2021 Subdirección Administrativa y Financiera > RC2021 Estudio de documentos previos o de factibilidad, encaminados al favorecimiento de un contratista. Revisa Liseth García Mejía | Capacitar a los funcionarios en Estudio de documentos previos o de factibilidad.- Informe Segundo Semestre 2021 | 10/dic/2021 23:59 | A5-01 Gestión Financiera | Subdirección Administrativa y Financiera |
| 6 | 2. Dimensión Dirección Estratégico y Planeación > Política 1. Planeación Institucional > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Gestión del Riesgo de Corrupción > RC2021 Subdirección Administrativa y Financiera > RC2021 Soportes para pagos incompletos. | Capacitar y actualizar a los funcionarios del proceso en SIIF, SAP y Normatividad aplicable - Informe Segundo Semestre 2021 | 10/dic/2021 23:59 | A5-01 Gestión Financiera | Subdirección Administrativa y Financiera |
| 7 | 2. Dimensión Dirección Estratégico y Planeación > Política 1. Planeación Institucional > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Gestión del Riesgo de Corrupción > RC2021 Subdirección Administrativa y Financiera > RC2021 Supervisores que no cuentan con conocimientos suficientes para desempeñar la función. | Divulgar Instructivo de funciones supervisores de contratos en la Entidad - Informe Segundo Semestre 2021 | 10/dic/2021 23:59 | A5-01 Gestión Financiera | Subdirección Administrativa y Financiera |
| 8 | 2. Dimensión Dirección Estratégico y Planeación > Política 1. Planeación Institucional > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Gestión del Riesgo de Corrupción > RC2021 Subdirección Administrativa y Financiera > RC2021 Supervisores que no cuentan con conocimientos suficientes para desempeñar la función. > Revisa Liseth Garcia Mejía.. | Realizar seguimiento al desempeño de los supervisores de los contratos - Informe Cuarto Trimestre 2021 | 10/dic/2021 23:59 | A5-01 Gestión Financiera | Subdirección Administrativa y Financiera |

| | | | | | |
|----|--|---|-------------------|-------------------------------------|--|
| 9 | 2. Dimensión Direccionamiento Estratégico y Planeación > Política 1. Planeación Institucional > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Gestión del Riesgo de Corrupción > RC2021 Subdirección Administrativa y Financiera > RC2021 Supervisores que no cuentan con conocimientos suficientes para desempeñar la función. > Revisa Liseth Garcia Mejia.. | Realizar seguimiento al desempeño de los supervisores de los contratos - Informe tercer Trimestre 2021. | 25/sep/2021 23:59 | A5-01 Gestión Financiera | Subdirección Administrativa y Financiera |
| 10 | 2. Dimensión Direccionamiento Estratégico y Planeación > Política 1. Planeación Institucional > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Gestión del Riesgo de Corrupción > RC2021 Control Interno > RC2021 Clientelismo - Amiguismo | Realizar informe semestral a los autocontroles de la operación de Control Interno. | 10/jul/2021 23:59 | E1-00 Control Interno Institucional | Grupo de Control Interno |
| 11 | 2. Dimensión Direccionamiento Estratégico y Planeación > Política 1. Planeación Institucional > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Gestión del Riesgo de Corrupción > RC2021 Control Interno > RC2021 Cobro por realización del trámite. Concusión | Realizar informe semestral a los autocontroles de la operación de Control Interno. | 10/jul/2021 23:59 | E1-00 Control Interno Institucional | Grupo de Control Interno |
| 12 | 2. Dimensión Direccionamiento Estratégico y Planeación > Política 1. Planeación Institucional > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Gestión del Riesgo de Corrupción > RC2021 Control Interno > RC2021 Extralimitación de funciones | Realizar informe semestral a los autocontroles de la operación de Control Interno. | 10/jul/2021 23:59 | E1-00 Control Interno Institucional | Grupo de Control Interno |

| | | | | | |
|----|---|--|-------------------|---|---|
| 13 | 2. Dimensión Direcciónamiento Estratégico y Planeación > Política 1. Planeación Institucional > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Gestión del Riesgo de Corrupción > RC2021 Coordinación General > RC2021 Exceso de poder | Evaluar el cumplimiento y alineación de las políticas institucionales en el marco del MIPG, respecto a la Divulgación y Reserva de la información Semestre I. | 15/jul/2021 23:59 | G1-00 Gestión Directiva | Área de Gestión y Control |
| 14 | 2. Dimensión Direcciónamiento Estratégico y Planeación > Política 1. Planeación Institucional > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Gestión del Riesgo de Corrupción > RC2021 Grupo de Informática y Comunicación > RC2021 Alteración de la información técnica y administrativa registrada en los sistemas de información. | Realizar informe semestral y generará restricciones en los perfiles de acceso a los servidores públicos designados que manipulen sistemas de información. 1 semestre | 30/jun/2021 23:59 | A3-00 Gobierno y Gestión de TICS | Grupo de Informática y Comunicación |
| 15 | 2. Dimensión Direcciónamiento Estratégico y Planeación > Política 1. Planeación Institucional > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Gestión del Riesgo de Corrupción > RC2021 Grupo Legal Marítimo > RC2021 Disponibilidad y transparencia en el uso del Sistema Investigaciones Jurídicas-DIMAR | Realizar informe sobre disponibilidad, consulta y correcciones en el SIJ-DIMAR (Primer Semestre 2021) | 15/jul/2021 23:59 | A1-00 Gestión Jurídica | Grupo Legal Marítimo |
| 16 | 2. Dimensión Direcciónamiento Estratégico y Planeación > Política 1. Planeación Institucional > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Gestión del Riesgo de Corrupción > RC2021 M13-00 Gestión De Señalización Marítima y Fluvial | Realizar 01 verificación interna trimestral de la gestión a los trámites del proceso de Gestión de Señalización Marítima y Fluvial -Informe IV Trimestre 2020 | 31/ene/2021 23:59 | M13-00 Gestión De Señalización Marítima y Fluvial | Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima |
| 17 | 2. Dimensión Direcciónamiento Estratégico y Planeación > Política 1. Planeación Institucional > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Gestión del Riesgo de Corrupción > RC2021 M13-00 Gestión De Señalización Marítima y Fluvial | Realizar 01 verificación interna trimestral de la gestión a los trámites del proceso de Gestión de Señalización Marítima y Fluvial - Informe I Trimestre 2021 | 15/abr/2021 23:59 | M13-00 Gestión De Señalización Marítima y Fluvial | Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima |
| 18 | 2. Dimensión Direcciónamiento Estratégico y Planeación > Política 1. Planeación Institucional > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Gestión del Riesgo de Corrupción > RC2021 M13-00 Gestión De Señalización Marítima y Fluvial | Realizar 01 verificación interna trimestral de la gestión a los trámites del proceso de Gestión de Señalización Marítima y Fluvial - Informe II Trimestre 2021 | 31/jul/2021 23:59 | M13-00 Gestión De Señalización Marítima y Fluvial | Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima |
| 19 | 2. Dimensión Direcciónamiento Estratégico y Planeación > Política 1. Planeación Institucional > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Gestión del Riesgo de Corrupción > RC2021 Subdirección Administrativa y Financiera > RC2021 Estudio de documentos previos o de factibilidad, encaminados al favorecimiento de un contratista.Revisa Liseth García Mejía | Capacitar a los funcionarios en Estudio de documentos previos o de factibilidad.- Informe Primer Semestre 2021 | 26/jun/2021 23:59 | A5-01 Gestión Financiera | Subdirección Administrativa y Financiera |
| 20 | 2. Dimensión Direcciónamiento Estratégico y Planeación > Política 1. Planeación Institucional > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Gestión del Riesgo de Corrupción > RC2021 Subdirección Administrativa y Financiera > RC2021 Soportes para pagos incompletos. | Capacitar y actualizar a los funcionarios del proceso en SIIF, SAP y Normatividad aplicable - Informe Primer Semestre 2021 | 30/jun/2021 23:59 | A5-01 Gestión Financiera | Subdirección Administrativa y Financiera |
| 21 | 2. Dimensión Direcciónamiento Estratégico y Planeación > Política 1. Planeación Institucional > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Gestión del Riesgo de Corrupción > RC2021 Subdirección Administrativa y Financiera > RC2021 Supervisores que no cuentan con conocimientos suficientes para desempeñar la función. | Divulgar Instructivo de funciones supervisores de contratos en la Entidad - Informe Primer Semestre 2021 | 30/jun/2021 23:59 | A5-01 Gestión Financiera | Subdirección Administrativa y Financiera |
| 22 | 2. Dimensión Direcciónamiento Estratégico y Planeación > Política 1. Planeación Institucional > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Gestión del Riesgo de Corrupción > RC2021 Subdirección Administrativa y Financiera > RC2021 Supervisores que no cuentan con conocimientos suficientes para desempeñar la función. > Revisa Liseth García Mejía.. | Realizar seguimiento al desempeño de los supervisores de los contratos - Informe Segundo Trimestre 2021 | 30/jun/2021 23:59 | A5-01 Gestión Financiera | Subdirección Administrativa y Financiera |

| | | | | | |
|----|--|---|-------------------|--------------------------|--|
| 23 | 2. Dimensión Direccionamiento Estratégico y Planeación > Política 1. Planeación Institucional > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Gestión del Riesgo de Corrupción > RC2021 Subdirección Administrativa y Financiera > RC2021 Supervisores que no cuentan con conocimientos suficientes para desempeñar la función. > Revisa Liseth Garcia Mejia.. | Realizar seguimiento al desempeño de los supervisores de los contratos - Informe Primer Trimestre 2021. | 29/mar/2021 23:59 | A5-01 Gestión Financiera | Subdirección Administrativa y Financiera |
|----|--|---|-------------------|--------------------------|--|

Componente 2: Racionalización de Trámites

| N° | Articulación | Nombre de Tramite/ Proceso o Procedimiento | Tipo de Racionalización | Actividad | Descripción de la tarea | Situación Actual | Descripción de la mejora al tramite,proceso procedimiento | Producto | Beneficio al Ciudadano y/o entidad | Área organizativa | Proceso | Fecha inicial planeada (Tarea) | Fecha final planeada (Tarea) |
|----|--|---|-------------------------|--|---|---|--|--|--|--|-----------------------------------|--------------------------------|------------------------------|
| 1 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 9. Racionalización de trámites > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Racionalización de Trámites. (G5-02 Atención al Ciudadano) | N/A | N/A | Realizar la evaluación al Plan Antritrámites publicado en el SUIT - II Cuatrimestral | Realizar la evaluación al Plan Antritrámites 2021 publicado en el SUIT - II Cuatrimes | N/A | N/A | -Evidencia de la evaluación al Plan Antritrámites publicado en el SUIT | N/A | Grupo de Control Interno | G5-02 Atención al Ciudadano | 01/may/2021 00:00 | 15/sep/2021 23:59 |
| 2 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 9. Racionalización de trámites > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Racionalización de Trámites. (G5-02 Atención al Ciudadano) | N/A | N/A | Actualizar en el PMC y en SUIT los trámites de acuerdo con las observaciones recibidas por los procesos misionales - II Semestre | En caso de que los procesos soliciten actualización de trámites, actualizar en el PMC y en SUIT los trámites - II Sem | N/A | N/A | -HV de la actualización en el PMC y en el SUIT de los trámites que requirieron actualización - II Sem | N/A | Área de Servicio y Participación Ciudadana | G5-02 Atención al Ciudadano | 01/jul/2021 00:00 | 20/dic/2021 23:59 |
| 3 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 9. Racionalización de trámites > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Racionalización de Trámites. (G5-02 Atención al Ciudadano) > Revisa ACOES | N/A | N/A | Realizar una campaña con el fin de socializar a los usuarios que no se requiere de tramitadores para acceder a sus trámites y servicios. II semestre Componente Gestión del Riesgo de Corrupción (RC2021 De trámites y/o servicios internos y externos - Influencia de tramitadores) | Realizar una campaña con el fin de socializar a los usuarios que no se requiere de tramitadores para acceder a sus trámites y servicios, en dicha campaña de debe informar al usuario los cambios que han tenido los trámites, si los hubo, lo cual debe ser validado con los procesos misionales. | N/A | N/A | -Evidencia de la campaña realizada y socializada con los diferentes gremios de la Entidad. | Mantener informados a los usuarios que no se requiere de tramitadores para acceder a sus trámites y servicios. | Área de Comunicaciones Estratégicas | G5-03 Comunicaciones Estratégicas | 01/jul/2021 00:00 | 20/dic/2021 23:59 |
| 4 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 9. Racionalización de trámites > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Racionalización de Trámites. (G5-02 Atención al Ciudadano) > Revisa Adriana Torres | N/A | N/A | Realizar el monitoreo al Plan Antritrámites publicado en el SUIT - II Cuatrimestral | Realizar el monitoreo al cumplimiento del Plan Antritrámites 2021 publicado en el SUIT - II Cuatrimes | N/A | N/A | -Evidencia del monitoreo al Plan Antritrámites publicado en el SUIT | N/A | Grupo de Planeación | G5-02 Atención al Ciudadano | 01/may/2021 00:00 | 15/sep/2021 23:59 |
| 5 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 9. Racionalización de trámites > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Racionalización de Trámites. (G5-02 Atención al Ciudadano) > Revisa ASD. Ivan Castro Mercado | #788 Concesión en playas marítimas y terrenos de bajamar (bienes de uso público) | Tecnológica | Inscribir e implementar el trámite parcialmente en línea en la Sede Electrónica de Dimar. #788 Concesión en playas marítimas y terrenos de bajamar (Bienes de uso público) | Inscribir el trámite en la Sede Electrónica de la Entidad, con el fin de que el usuario inicie su trámite desde cualquier lugar y con acceso a internet y asimismo, pueda hacer seguimiento al proceso de su expedición a través de nuestra plataforma. Trámite #788 SUIT. Concesión en playas marítimas y terrenos de bajamar (Bienes de uso público). | El usuario debe solicitar su trámite de manera presencial, no tiene una opción fácil de hacer seguimiento a su requerimiento. | Inscribir el trámite en la Sede Electrónica de la Entidad, con el fin de que el usuario inicie su trámite desde cualquier lugar y con acceso a internet y asimismo, pueda hacer seguimiento al proceso de su expedición a través de nuestra plataforma.. | -Evidencias del funcionamiento del trámite parcialmente en línea en la Sede Electrónica. / Hoja de vida del trámite descargada del SUIT con la debida actualización. | Acceder a la solicitud del trámite de manera virtual, por parte del usuario, en cualquier momento y desde cualquier lugar. Asimismo podrá hacer seguimiento a su requerimiento a través de nuestra plataforma. Para la Entidad, le permite hacer un seguimiento y monitoreo puntual a las solicitudes de este trámite, controlando los tiempos de respuesta definitivos. | Subdirección de Desarrollo Marítimo | G5-02 Atención al Ciudadano | 01/jul/2021 00:00 | 30/nov/2021 23:59 |
| 6 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 9. Racionalización de trámites > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Racionalización de Trámites. (G5-02 Atención al Ciudadano) > Revisa Coordinador Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima | #342 Autorización para instalar o modificar las ayudas a la navegación por parte de privados o entidades públicas | Administrativa | Disminuir el tiempo de expedición del trámite de 90 a 60 días. Trámite # 342 SUIT "Autorización para instalar o modificar las ayudas a la navegación por parte de privados o entidades públicas" | Disminuir el tiempo de expedición del trámite de 90 a 60 días. Trámite # 342 SUIT "Autorización para instalar o modificar las ayudas a la navegación por parte de privados o entidades públicas" | El tiempo de respuesta del trámite es de 90 días. | Disminuir el tiempo de expedición del trámite a 60 días. | -Hoja de vida del trámite descargada del SUIT con la debida actualización donde se evidencia la disminución de tiempo. | El usuario recibirá el resultado de su trámite en 30 días menos. Actualmente está en 90 días y a partir del cambio, se entregará en 60 días. | Subdirección de Desarrollo Marítimo | G5-02 Atención al Ciudadano | 01/ago/2021 00:00 | 30/nov/2021 23:59 |
| 7 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 9. Racionalización de trámites > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Racionalización de Trámites. (G5-02 Atención al Ciudadano) > Revisa Denys Camacho | #192 Acuerdos de transporte y conferencias marítimas | Tecnológica | Realizar el desarrollo del modulo de acuerdos de transporte y conferencias marítimas a través del SITMAR, quedando el tramite en línea | En coordinación con SITMAR desarrollar el modulo de acuerdos y conferencias marítimas que permita automatizar el manejo de la información con el propósito de prestar un servicio, ágil eficaz y seguro que interactúe con la información de movimientos de carga ya existente en el SITMAR | El trámite se encuentra para radicación únicamente de manera física en las unidades de la Entidad. | El trámite será puesto parcialmente en línea en el SITMAR. | Acta de finalización y/o cierre de los desarrollos realizados por SITMAR. Actas de reunion. Procedimientos Evidencias del módulo en funcionamiento | El usuario podrá radicar su solicitud desde cualquier lugar y a través del SITMAR. | Subdirección de Marina Mercante | G5-02 Atención al Ciudadano | 02/nov/2021 00:00 | 30/nov/2021 23:59 |

| | | | | | | | | | | | | | |
|----|---|---|-------------|--|---|--|---|--|--|--|-----------------------------------|-------------------|-------------------|
| 8 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 9. Racionalización de trámites > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Racionalización de Trámites. (G5-02 Atención al Ciudadano) > Revisa Denys Camacho | Habilitación, permiso de operación, autorización especial y/o modificación, adición para empresas de transporte marítimo y/o empresas fluviales extranjeras, que presten servicio público de transporte fluvial entre puertos extranjeros y puertos colombianos en los ríos limítrofes. | Tecnológica | Inscribir el trámite en la Sede Electrónica de la Entidad. #750 Habilitación, permiso de operación, autorización especial y/o medicación, adición para empresas de transporte Marítimo | Inscribir el trámite en la Sede Electrónica de la Entidad, con el fin de que el usuario inicie su trámite desde cualquier lugar y con acceso a internet y asimismo, pueda hacer seguimiento al proceso de su expedición a través de nuestra plataforma. Trámite #750 SUIT "Habilitación, permiso de operación, autorización especial y/o modificación, adición para empresas de transporte Marítimo". | El usuario debe solicitar su trámite por correo electrónico, no tiene una opción fácil de hacer seguimiento a su requerimiento. | Inscribir el trámite en la Sede Electrónica de la Entidad, con el fin de que el usuario inicie su trámite desde cualquier lugar y con acceso a internet y asimismo, pueda hacer seguimiento al proceso de su expedición a través de nuestra plataforma. | -Evidencias del funcionamiento del trámite totalmente en línea en la Sede Electrónica / Hoja de vida del trámite descargada del SUIT con la debida actualización. | Acceder a la solicitud del trámite de manera virtual, por parte del usuario, en cualquier momento y desde cualquier lugar. Asimismo podrá hacer seguimiento a su requerimiento a través de nuestra plataforma. Para la Entidad, le permite hacer un seguimiento y monitoreo puntual a las solicitudes de este trámite, controlando los tiempos de respuesta definidos. | Subdirección de Marina Mercante | G5-02 Atención al Ciudadano | 05/ene/2021 00:00 | 30/nov/2021 23:59 |
| 9 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 9. Racionalización de trámites > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Racionalización de Trámites. (G5-02 Atención al Ciudadano) > Revisa Denys Camacho | Registro de modificación o adición de tarifas, recargos y demás componentes que alteren el valor final del transporte | Tecnológica | Desarrollar en el SITMAR, un módulo de fletes que permita automatizar el manejo de la información, con el propósito de prestar un servicio, ágil, eficaz y seguro que mejore la calidad de la información. Trámite #726 SUIT. "Registro adición o modificación de tarifas y recargos". | En coordinación con SITMAR desarrollar un módulo de fletes que permita automatizar el manejo de la información, con el propósito de prestar un servicio, ágil eficaz y seguro que mejore la calidad de la información. | El usuario recibe un oficio por medio del SGOEA, en el que se informa el registro correspondiente. Y se anexa un archivo plano en excel. | Desarrollar en el SITMAR, un módulo de fletes que permita automatizar el manejo de la información, con el propósito de prestar un servicio, ágil, eficaz y seguro que mejore la calidad de la información. | -Acta de finalización y/o cierre de los desarrollos realizados por SITMAR. Actas de Reunion. Procedimientos Evidencias del módulo en funcionamiento | Acceder de manera más ágil a la información de este trámite. El ciudadano obtendrá su documento sin retrasos y el sistema será soporte de lo emitido, con una calidad de la información asegurada. | Subdirección de Marina Mercante | G5-02 Atención al Ciudadano | 02/nov/2021 00:00 | 30/nov/2021 23:59 |
| 10 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 9. Racionalización de trámites > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Racionalización de Trámites. (G5-02 Atención al Ciudadano) > Revisa Subdirector de Marina Mercante | #748 Licencias y títulos de navegación para tripulantes y | Normativa | Reglamentar los certificados médicos de aptitud física de la gente de mar | Desarrollo reglamentario para la expedición de los certificados médicos de aptitud física de la gente de mar por parte de DIMAR: 1) Reglamento de requisitos mínimos de aptitud psicofísica para la gente de Mar. 2) Desarrollar variables medicas que aseguren la reducción de los riesgos que un tripulante pueda plantear para la seguridad y funcionamiento del buque así como preservar la propia. 3) Establecer el profesiograma de la Gente de Mar. 4) Reglamento para la Administración de un aplicativo informático para la expedición de certificados de aptitud física de la gente de Mar. | Se requiere estructurar de manera más detallada la expedición del certificado médico de aptitud física de la gente de mar | Desarrollo reglamentario para la expedición de los certificados medicos de aptitud física de la gente de mar por parte de DIMAR: 1) Reglamento de requisitos mínimos de aptitud psicofísica para la gente de Mar. 2) Desarrollar variables medicas que aseguren la reducción de los riesgos que un tripulante pueda plantear para la seguridad y funcionamiento del buque así como preservar la propia. 3) Establecer el profesiograma de la Gente de Mar. 4) Reglamento para la Administración de un aplicativo informático para la expedición de certificados de aptitud física de la gente de Mar. | -Acto administrativo que evidencia la reglamentación de los certificados médicos de aptitud física de la Gente de Mar. | El gremio tendrá la seguridad y certeza de los exámenes que se le exigen para acceder a un título y/ o licencia de navegación. | Área de Gente de Mar | G5-02 Atención al Ciudadano | 01/jul/2021 00:00 | 30/nov/2021 23:59 |
| 11 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 9. Racionalización de trámites > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Racionalización de Trámites. (G5-02 Atención al Ciudadano) > Revisa Reynaldo Pinilla | #730 Licencia de explotación comercial para empresas de servicios Marítimos | Tecnológica | Implementar la expedición de la Licencia de Explotación Comercial de manera digital con códigos de seguridad eliminando el uso del papel de seguridad e impresión de la Licencia de Explotación Comercial. Trámite # 730 SUIT "Licencia de Explotación Comercial" | En coordinación con GRUINCO y SGOEA implementar la Licencia de Explotación Comercial de manera digital con códigos de seguridad eliminando el uso del papel de seguridad e impresión de la Licencia de Explotación Comercial . | El trámite se expide mediante una Resolución sin seguridad en el papel en el que se emite. | En coordinación con GRUINCO y SGOEA implementar la Licencia de Explotación Comercial de manera digital con códigos de seguridad eliminando el uso del papel de seguridad e impresión de la Licencia de Explotación Comercial . | -Acta de la entrada en funcionamiento de la Licencia de Explotación Comercial digital con códigos de seguridad / Hoja de vida del trámite descargada del SUIT con la debida actualización. | El gremio podrá tener la certeza de quien porta la Licencia de Explotación Comercial y confirmarla a través de la Sede Electrónica de la Entidad. | Área de Empresas de Servicios Marítimos | G5-02 Atención al Ciudadano | 02/jul/2021 00:00 | 30/nov/2021 23:59 |
| 12 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 9. Racionalización de trámites > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Racionalización de Trámites. (G5-02 Atención al Ciudadano) > Revisa Reynaldo Pinilla | #730 Licencia de explotación comercial para empresas de servicios Marítimos | Tecnológica | Actualizar los aplicativos informáticos del manejo de base de datos de Empresas de Servicios Marítimos. | En coordinación con GRUINCO realizar la actualización de los aplicativos informáticos del manejo de base de datos de Empresas de Servicios Marítimos. | Desactualización de los aplicativos informáticos del manejo de base de datos de Empresas de Servicios Marítimos. | En coordinación con GRUINCO realizar la actualización de los aplicativos informáticos del manejo de base de datos de Empresas de Servicios Marítimos. | -Acta de la entrada en funcionamiento de nuevas versiones de los aplicativos informáticos de Empresas de Servicios Marítimos. | Información disponible con mayor efectividad de la misma. | Área de Empresas de Servicios Marítimos | G5-02 Atención al Ciudadano | 01/mar/2021 00:00 | 07/oct/2021 23:59 |
| 13 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 9. Racionalización de trámites > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Racionalización de Trámites. (G5-02 Atención al Ciudadano) | N/A | N/A | Realizar la evaluación al Plan Antritrámites publicado en el SUIT - I Cuatrimestral | Realizar la evaluación al Plan Antritrámites 2021 publicado en el SUIT - I Cuatrimes | N/A | N/A | -Evidencia de la evaluación al Plan Antritrámites publicado en el SUIT | N/A | Grupo de Control Interno | G5-02 Atención al Ciudadano | 15/ene/2021 00:00 | 15/may/2021 23:59 |
| 14 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 9. Racionalización de trámites > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Racionalización de Trámites. (G5-02 Atención al Ciudadano) | N/A | N/A | Validar con los procesos que la información de los trámites en el Suit se encuentra actualizada | A traves de una señal a los procesos misionales solicitar revisar y validar la información de los trámites que se encuentran actualmente publicados en el SUIT. | N/A | N/A | -Documentos de verificación y/o validación (señal, correo) / Inventario de trámites por actualizar | N/A | Área de Servicio y Participación Ciudadana | G5-02 Atención al Ciudadano | 15/ene/2021 00:00 | 30/mar/2021 23:59 |
| 15 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 9. Racionalización de trámites > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Racionalización de Trámites. (G5-02 Atención al Ciudadano) | N/A | N/A | Actualizar en el PMC y en SUIT los trámites de acuerdo con las observaciones recibidas por los procesos misionales - I Semestre | En caso de que los procesos soliciten actualización de trámites, actualizar en el PMC y en SUIT los trámites - I Sem | N/A | N/A | #V de la actualización en el PMC y en el SUIT de los trámites que requirieron actualización - I Sem | N/A | Área de Servicio y Participación Ciudadana | G5-02 Atención al Ciudadano | 15/ene/2021 00:00 | 30/jun/2021 23:59 |
| 16 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 9. Racionalización de trámites > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Racionalización de Trámites. (G5-02 Atención al Ciudadano) | N/A | N/A | Realizar la evaluación al Plan Antritrámites publicado en el SUIT 2020 - III Cuatrimestral | Realizar la evaluación al cumplimiento del Plan Antritrámites 2021 publicado en el SUIT - III Cuatrimestre vigencia 2020 | N/A | N/A | -Evidencia de la evaluación al Plan Antritrámites publicado en el SUIT | N/A | Grupo de Control Interno | G5-02 Atención al Ciudadano | 15/ene/2021 00:00 | 29/ene/2021 23:59 |
| 17 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 9. Racionalización de trámites > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Racionalización de Trámites. (G5-02 Atención al Ciudadano) > Revisa ACOES | N/A | N/A | Realizar una campaña con el fin de socializar a los usuarios que no se requiere de tramitadores para acceder a sus trámites y servicios, en dicha campaña de debe informar al usuario los cambios que han tenido los trámites, si los hubo, lo cual debe ser validado con los procesos misionales. I semestre. Componente Gestión del Riesgo de Corrupción (RC2021 De trámites y/o servicios internos y externos - Influencia de tramitadores) | Realizar una campaña con el fin de socializar a los usuarios que no se requiere de tramitadores para acceder a sus trámites y servicios, en dicha campaña de debe informar al usuario los cambios que han tenido los trámites, si los hubo, lo cual debe ser validado con los procesos misionales. | N/A | N/A | -Evidencia de la campaña realizada y socializada con los diferentes gremios de la Entidad. | Mantener informados a los usuarios que no se requiere de tramitadores para acceder a sus trámites y servicios. | Área de Comunicaciones Estratégicas | G5-03 Comunicaciones Estratégicas | 20/ene/2021 16:55 | 30/jul/2021 23:59 |

| | | | | | | | | | | | | | |
|----|---|--|--|---|--|---|---|---|--|--|-----------------------------|-------------------|-------------------|
| 18 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 9. Racionalización de trámites > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Racionalización de Trámites. (G5-02 Atención al Ciudadano) > Revisa Adriana Torres | N/A | N/A | Realizar el monitoreo al Plan Antritrámites publicado en el SUIT - I Cuatrimestral | Realizar el monitoreo al cumplimiento del Plan Antritrámites 2021 publicado en el SUIT - I Cuatrimes | N/A | N/A | -Evidencia del monitoreo al Plan Antritrámites publicado en el SUIT | N/A | Grupo de Planeación | G5-02 Atención al Ciudadano | 15/ene/2021 00:00 | 15/may/2021 23:59 |
| 19 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 9. Racionalización de trámites > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Racionalización de Trámites. (G5-02 Atención al Ciudadano) > Revisa Adriana Torres | N/A | N/A | Realizar el monitoreo al Plan Antritrámites publicado en el SUIT 2020 - III Cuatrimestral | Realizar el monitoreo al cumplimiento del Plan Antritrámites 2021 publicado en el SUIT - III Cuatrimestre vigencia 2020 | N/A | N/A | -Evidencia del monitoreo al Plan Antritrámites publicado en el SUIT | N/A | Grupo de Planeación | G5-02 Atención al Ciudadano | 15/ene/2021 00:00 | 05/mar/2021 23:59 |
| 20 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 9. Racionalización de trámites > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Racionalización de Trámites. (G5-02 Atención al Ciudadano) > Revisa Julio Cristancho | Asignación de distintivo de llamada y de identificación del servicio móvil marítimo (MMSI) | Administrativa | Eliminar el documento de paz y salvo del Mintic como requerido para solicitar el trámite. # 28133 Asignación de letras de llamada y distintivos de identificación del servicio móvil marítimo-MMSI | Actualizar la hoja de vida del trámite # 28133 Asignación de letras de llamada y distintivos de identificación del servicio móvil marítimo-MMSI en el SUIT, con el fin de eliminar el requisito de paz y salvo del Mintic como requerido para solicitar el trámite, esto debido a que mencionado documento ya no se requiere. | El documento de paz y salvo del Mintic se encuentra como requerido para solicitar el trámite (este documento ya no se requiere). | Eliminar el documento de paz y salvo del Mintic como requerido para solicitar el trámite (este documento ya no se requiere). # 28133 Asignación de letras de llamada y distintivos de identificación del servicio móvil marítimo-MMSI | -Hoja de vida del SUIT actualizada (sin el documento del paz y salvo). | Menor cantidad de documentos para que el usuario acceda al trámite. | Subdirección de Marina Mercante | G5-02 Atención al Ciudadano | 01/may/2021 00:00 | 30/jun/2021 23:59 |
| 21 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 9. Racionalización de trámites > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Racionalización de Trámites. (G5-02 Atención al Ciudadano) > Revisa Julio Cristancho | Permiso de operación para remolcadores | Administrativa | Eliminar los documentos de: certificado de potencia de motores, certificado de dotación mínima de seguridad, informe de verificación prueba Bollard Pull, certificados de navegabilidad y certificado de seguridad, los cuales se encuentran como requeridos para solicitar el trámite #739 Permiso de operación para remolcadores. | Actualizar la hoja de vida del trámite #739 Permiso de operación para remolcadores en el SUIT, con el fin de eliminar los documentos de: certificado de potencia de motores, certificado de dotación mínima de seguridad, informe de verificación prueba Bollard Pull, certificados de navegabilidad y certificado de seguridad, los cuales se encuentran como requeridos para solicitar el trámite. (Estos documentos ya no se requieren) | Para acceder al trámite, se solicitan los documentos de: certificado de potencia de motores, certificado de dotación mínima de seguridad, informe de verificación prueba Bollard Pull, certificados de navegabilidad y certificado de seguridad. (Estos documentos ya no se requieren). | Eliminar los documentos de: certificado de potencia de motores, certificado de dotación mínima de seguridad, informe de verificación prueba Bollard Pull, certificados de navegabilidad y certificado de seguridad, los cuales se encuentran como requeridos para solicitar el trámite #739 Permiso de operación para remolcadores. (Estos documentos ya no se requieren) | -Hoja de vida del SUIT actualizada (sin los documentos de: certificado de potencia de motores, certificado de dotación mínima de seguridad, informe de verificación prueba Bollard Pull, certificados de navegabilidad y certificado de seguridad). | Disminuir el número de documentos que debe aportar el ciudadano-usuario para acceder al trámite. | Subdirección de Marina Mercante | G5-02 Atención al Ciudadano | 01/may/2021 00:00 | 30/jun/2021 23:59 |
| 22 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 9. Racionalización de trámites > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Racionalización de Trámites. (G5-02 Atención al Ciudadano) > Revisa Reynaldo Pinilla | 730 | Licencia de explotación comercial para empresas de servicios Marítimos | Ajustar procedimiento M2-00-PRO-001 del trámite Licencia de Explotación Comercial buscando eliminar tiempos del trámite. | Ajustar y entregar el procedimiento M2-00-PRO-001 del trámite Licencia de Explotación Comercial buscando eliminar tiempos del trámite. | N/A | N/A | -Procedimiento M2-00-PRO-001 nueva versión. | N/A | Área de Empresas de Servicios Marítimos | G5-02 Atención al Ciudadano | 18/ene/2021 00:00 | 30/jul/2021 23:59 |
| 23 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 9. Racionalización de trámites > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Racionalización de Trámites. (G5-02 Atención al Ciudadano) > Revisa Subdirector de Marina Mercante | Certificado de matrícula definitiva o provisional de naves y artefactos navales | Tecnologica | Crear una herramienta para la consulta en línea. Módulo de Expediente de Naves y Artefactos Navales. Trámite # 747 SUIT. "Certificado de matrícula definitiva o provisional de naves y artefactos navales". (En SUIT corresponde a actividad de la vigencia 2021) | Crear una herramienta para la consulta en línea a nivel nacional de la hoja de vida de una nave o artefacto naval que permita ágilmente conocer el historial de los mismos, lo que repercute en la oportunidad de la respuesta a los usuarios relacionadas con trámites de naves y artefactos navales. Trámite #747 SUIT. "Certificado de matrícula definitiva o provisional de naves y artefactos navales". (En SUIT corresponde a actividad de la vigencia 2021) | La consulta de la hoja de vida de una nave o artefacto naval se realiza de manera física, ya que se encuentra registrada en libros y aplicativos aislados que no permiten una consulta integral de la información de una nave a nivel nacional. | Crear una herramienta para la consulta en línea a nivel nacional de la hoja de vida de una nave o artefacto naval que permita ágilmente conocer el historial de los mismos, lo que repercute en la oportunidad de la respuesta a los usuarios relacionadas con trámites de naves y artefactos navales. | -cta de finalización y/o cierre de los desarrollos realizados. Actas de reunion Procedimientos Informes Evidencias del módulo de el expediente de naves y artefactos navales en funcionamiento | Acceder de manera más ágil a éste y otros trámites relacionados con naves y artefactos navales. El ciudadano obtendrá su documento sin retrasos y el sistema será soporte de lo emitido. | Área de Naves | G5-02 Atención al Ciudadano | 05/abr/2021 00:00 | 30/nov/2021 23:59 |
| 24 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 9. Racionalización de trámites > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Racionalización de Trámites. (G5-02 Atención al Ciudadano) > Revisa Subdirector de Marina Mercante | N/A | N/A | Realizar el desarrollo del modulo de inspecciones | Desarrollar un Módulo de Inspecciones, que permita al Inspector diligenciar la Lista de Chequeo o Informe de Inspección directamente mientras realiza la inspección y enviarla al Gestor correspondiente para su Evaluación y Aprobación para que se genere el Certificado que corresponda, mejorando los tiempos de respuesta a los usuarios. | N/A | N/A | -Acta de finalización y/o cierre del los desarrollos realizados por SITMAR. Actas de reunion. Procedimientos Evidencias del módulo en funcionamiento | N/A | Área de Naves | G5-02 Atención al Ciudadano | 05/abr/2021 00:00 | 30/jun/2021 23:59 |
| 25 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 9. Racionalización de trámites > FURAG pregunta 267 | N/A | N/A | Realizar la caracterización de los usuarios de los trámites que se encuentran registrados en el SUIT - II Sem | Realizar la caracterización de los usuarios por cada uno de los trámites que se encuentran registrados en el SUIT como parcial y totalmente en línea - II Sem | N/A | N/A | Caracterización de los usuarios de trámites parcial y totalmente en línea - II Sem | N/A | Área de Servicio y Participación Ciudadana | G5-02 Atención al Ciudadano | 01/07/21 00:00 | 30/10/21 23:59 |

Componente 3: Rendición de Cuentas

| N° | Articulación | Actividad | Fecha final planeada | Proceso | Responsable |
|----|---|---|----------------------|------------------------------|--|
| 1 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 8. Participación ciudadana en la gestión pública > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente de Rendición de cuentas Dimar (GPLAD) > Diálogo | Publicar avance del Modelo Integrado de Planeación y Gestión Trimestre III | 15/oct/2021 23:59 | G2-00 Planeación Estratégica | Grupo de Planeación |
| 2 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 8. Participación ciudadana en la gestión pública > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente de Rendición de cuentas Dimar (GPLAD) > Diálogo | Disponer información de la Entidad a través del Portal Marítimo Colombiano. Semestre II | 20/dic/2021 23:59 | G2-00 Planeación Estratégica | Grupo de Informática y Comunicación |
| 3 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 8. Participación ciudadana en la gestión pública > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente de Rendición de cuentas Dimar (GPLAD) > Diálogo | Actualización de los Data Set (Semestre II) | 20/dic/2021 23:59 | G2-00 Planeación Estratégica | Grupo de Informática y Comunicación |
| 4 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 8. Participación ciudadana en la gestión pública > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente de Rendición de cuentas Dimar (GPLAD) > Diálogo | Publicar el Plan Anual de Adquisiciones (PAA) Trimestre III | 15/oct/2021 23:59 | G2-00 Planeación Estratégica | Grupo de Planeación |
| 5 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 8. Participación ciudadana en la gestión pública > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente de Rendición de cuentas Dimar (GPLAD) > Diálogo | Publicar avance de Proyectos de Inversión Trimestre III | 15/oct/2021 23:59 | G2-00 Planeación Estratégica | Grupo de Planeación |
| 6 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 8. Participación ciudadana en la gestión pública > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente de Rendición de cuentas Dimar (GPLAD) > Diálogo | Actualizar y Publicar Mapa de Procedimientos | 15/oct/2021 23:59 | G2-00 Planeación Estratégica | Grupo de Planeación |
| 7 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 8. Participación ciudadana en la gestión pública > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente de Rendición de cuentas Dimar (GPLAD) > Diálogo > Aprueba Camilo Cardenas > Revisa Jose Antonio Rojas Garcia | Publicar Ejecución Presupuestal Trimestre III | 15/oct/2021 23:59 | G2-00 Planeación Estratégica | Subdirección Administrativa y Financiera |
| 8 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 8. Participación ciudadana en la gestión pública > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente de Rendición de cuentas Dimar (GPLAD) > Información | Definir y socializar cronograma de actividades DIMAR. Semestre II | 20/dic/2021 23:59 | G2-00 Planeación Estratégica | Área de Comunicaciones Estratégicas |

| | | | | | |
|----|--|--|-------------------|------------------------------|-------------------------------------|
| 9 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 8. Participación ciudadana en la gestión pública > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente de Rendición de cuentas Dimar (GPLAD) > Información | Elaborar y publicar informe final de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas, anexando las principales evidencias y las preguntas de los asistentes con sus respectivas respuestas. | 30/sep/2021 23:59 | G2-00 Planeación Estratégica | Grupo de Planeación |
| 10 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 8. Participación ciudadana en la gestión pública > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente de Rendición de cuentas Dimar (GPLAD) > Información | Disponer para los ciudadanos la información de carácter público a través de Redes Sociales. Semestre II | 20/dic/2021 23:59 | G2-00 Planeación Estratégica | Área de Comunicaciones Estratégicas |

| | | | | | |
|----|--|---|-------------------|------------------------------|-------------------------------------|
| 11 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 8. Participación ciudadana en la gestión pública > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente de Rendición de cuentas Dimar (GPLAD) > Información | Audiencia Pública de Rendición de Cuentas | 30/sep/2021 23:59 | G2-00 Planeación Estratégica | Grupo de Planeación |
| 12 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 8. Participación ciudadana en la gestión pública > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente de Rendición de cuentas Dimar (GPLAD) > Información | Disponer para los ciudadanos la información de carácter público a través de Redes Sociales. Semestre I | 30/jul/2021 23:59 | G2-00 Planeación Estratégica | Área de Comunicaciones Estratégicas |
| 13 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 8. Participación ciudadana en la gestión pública > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente de Rendición de cuentas Dimar (GPLAD) > Responsabilidad | Gestionar, programar y desarrollar sensibilización sobre Rendición de Cuentas y Control Social a los servidores de la Entidad. | 01/dic/2021 23:59 | G2-00 Planeación Estratégica | Grupo de Desarrollo Humano |
| 14 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 8. Participación ciudadana en la gestión pública > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente de Rendición de cuentas Dimar (GPLAD) > Responsabilidad | Analizar las recomendaciones realizadas por los ciudadanos y grupos de valor y establecer correctivos o acciones de mejora en la planeación institucional | 30/sep/2021 23:59 | G2-00 Planeación Estratégica | Grupo de Planeación |
| 15 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 8. Participación ciudadana en la gestión pública > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente de Rendición de cuentas Dimar (GPLAD) > Responsabilidad | Elaborar y enviar la información de Rendición de Cuentas Sectorial Ministerio de Defensa Nacional - DIMAR Sem II | 20/dic/2021 23:59 | G2-00 Planeación Estratégica | Grupo de Planeación |
| 16 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 8. Participación ciudadana en la gestión pública > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente de Rendición de cuentas Dimar (GPLAD) > Diálogo | Publicar avance del Modelo Integrado de Planeación y Gestión Trimestre II | 30/ago/2021 23:59 | G2-00 Planeación Estratégica | Grupo de Planeación |
| 17 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 8. Participación ciudadana en la gestión pública > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente de Rendición de cuentas Dimar (GPLAD) > Diálogo | Implementar la segunda fase del levantamiento de información para datos abiertos. | 20/ago/2021 23:59 | G2-00 Planeación Estratégica | Grupo de Informática y Comunicación |
| 18 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 8. Participación ciudadana en la gestión pública > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente de Rendición de cuentas Dimar (GPLAD) > Diálogo | Publicar avance del Modelo Integrado de Planeación y Gestión Trimestre I | 30/abr/2021 23:59 | G2-00 Planeación Estratégica | Grupo de Planeación |
| 19 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 8. Participación ciudadana en la gestión pública > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente de Rendición de cuentas Dimar (GPLAD) > Diálogo | Publicar el Plan Anual de Adquisiciones (PAA) Trimestre II | 15/jul/2021 23:59 | G2-00 Planeación Estratégica | Grupo de Planeación |

| | | | | | |
|----|--|---|-------------------|------------------------------|--|
| 20 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 8. Participación ciudadana en la gestión pública > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente de Rendición de cuentas Dimar (GPLAD) > Diálogo | Publicar Ejecución Presupuestal Trimestre I | 15/abr/2021 23:59 | G2-00 Planeación Estratégica | Subdirección Administrativa y Financiera |
| 21 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 8. Participación ciudadana en la gestión pública > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente de Rendición de cuentas Dimar (GPLAD) > Diálogo | Publicar avance de Proyectos de Inversión Trimestre I | 15/abr/2021 23:59 | G2-00 Planeación Estratégica | Grupo de Planeación |

| | | | | | |
|----|---|--|-------------------|------------------------------|--|
| 22 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 8. Participación ciudadana en la gestión pública > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente de Rendición de cuentas Dimar (GPLAD) > Diálogo | Disponer información de la Entidad a través del Portal Marítimo Colombiano. Semestre I | 30/jun/2021 23:59 | G2-00 Planeación Estratégica | Grupo de Informática y Comunicación |
| 23 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 8. Participación ciudadana en la gestión pública > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente de Rendición de cuentas Dimar (GPLAD) > Diálogo | Actualización de los Data Set (Semestre I) | 30/jun/2021 23:59 | G2-00 Planeación Estratégica | Grupo de Informática y Comunicación |
| 24 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 8. Participación ciudadana en la gestión pública > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente de Rendición de cuentas Dimar (GPLAD) > Diálogo | Publicar avance de Proyectos de Inversión Trimestre II | 15/jul/2021 23:59 | G2-00 Planeación Estratégica | Grupo de Planeación |
| 25 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 8. Participación ciudadana en la gestión pública > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente de Rendición de cuentas Dimar (GPLAD) > Diálogo | Publicar Plan de Mejoramiento Institucional | 31/mar/2021 23:59 | G2-00 Planeación Estratégica | Grupo de Control Interno |
| 26 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 8. Participación ciudadana en la gestión pública > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente de Rendición de cuentas Dimar (GPLAD) > Diálogo | Publicar el Plan Anual de Adquisiciones (PAA) Versión inicial | 28/feb/2021 23:59 | G2-00 Planeación Estratégica | Grupo de Planeación |
| 27 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 8. Participación ciudadana en la gestión pública > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente de Rendición de cuentas Dimar (GPLAD) > Diálogo | Publicar el Plan Anual de Adquisiciones (PAA) Trimestre I | 15/abr/2021 23:59 | G2-00 Planeación Estratégica | Grupo de Planeación |
| 28 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 8. Participación ciudadana en la gestión pública > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente de Rendición de cuentas Dimar (GPLAD) > Diálogo > Aprueba Camilo Cardenas > Revisa Jose Antonio Rojas Garcia | Publicar Ejecución Presupuestal Trimestre II | 15/jul/2021 23:59 | G2-00 Planeación Estratégica | Subdirección Administrativa y Financiera |
| 29 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 8. Participación ciudadana en la gestión pública > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente de Rendición de cuentas Dimar (GPLAD) > Información | Definir y ejecutar la estrategia de comunicación para la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas | 31/may/2021 23:59 | G2-00 Planeación Estratégica | Área de Comunicaciones Estratégicas |

| | | | | | |
|----|--|--|-------------------|------------------------------|-------------------------------------|
| 30 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 8. Participación ciudadana en la gestión pública > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente de Rendición de cuentas Dimar (GPLAD) > Información | Actualizar base de datos (representantes del gremio, organizaciones sociales, academia, asociaciones, entidades estatales entre otros) | 31/may/2021 23:59 | G2-00 Planeación Estratégica | Área de Comunicaciones Estratégicas |
| 31 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 8. Participación ciudadana en la gestión pública > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente de Rendición de cuentas Dimar (GPLAD) > Información | Definir y publicar en el Portal Marítimo Colombiano Inscripción Audiencia Pública, Contenidos de Rendición de Cuentas, propuestas y preguntas para ser incluidos en la Audiencia Pública. | 18/may/2021 23:59 | G2-00 Planeación Estratégica | Grupo de Informática y Comunicación |
| 32 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 8. Participación ciudadana en la gestión pública > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente de Rendición de cuentas Dimar (GPLAD) > Información | Definir y socializar cronograma de actividades DIMAR. Semestre I | 30/jun/2021 23:59 | G2-00 Planeación Estratégica | Área de Comunicaciones Estratégicas |
| 33 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 8. Participación ciudadana en la gestión pública > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente de Rendición de cuentas Dimar (GPLAD) > Información | Diseñar, diagramar y realizar corrección de estilo del informe de Gestión y demás material requerido para la entrega de información del evento de Rendición de Cuentas | 01/mar/2021 23:59 | G2-00 Planeación Estratégica | Área de Comunicaciones Estratégicas |
| 34 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 8. Participación ciudadana en la gestión pública > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente de Rendición de cuentas Dimar (GPLAD) > Información | Realizar la campaña de expectativa y divulgación del evento en el PMC invitando a la ciudadanía a participar activamente con propuestas y preguntas sobre el proceso de Rendición de Cuentas | 31/may/2021 23:59 | G2-00 Planeación Estratégica | Área de Comunicaciones Estratégicas |
| 35 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 8. Participación ciudadana en la gestión pública > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente de Rendición de cuentas Dimar (GPLAD) > Información | Diseñar ayudas audiovisuales para el desarrollo de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas | 31/may/2021 23:59 | G2-00 Planeación Estratégica | Área de Comunicaciones Estratégicas |
| 36 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 8. Participación ciudadana en la gestión pública > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente de Rendición de cuentas Dimar (GPLAD) > Responsabilidad | Elaborar y enviar la información de Rendición de Cuentas Sectorial Ministerio de Defensa Nacional - DIMAR Sem I | 30/jun/2021 23:59 | G2-00 Planeación Estratégica | Grupo de Planeación |
| 37 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 8. Participación ciudadana en la gestión pública > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente de Rendición de cuentas Dimar (GPLAD) > Responsabilidad | Elaborar y publicar Informe de Gestión DIMAR 2020 | 28/feb/2021 23:59 | G2-00 Planeación Estratégica | Grupo de Planeación |

Componente 4: Mecanismos para mejorar la Atención al Ciudadano

| N° | Articulación | Actividad | Fecha final planeada | Proceso | Responsable |
|----|---|---|----------------------|-----------------------------|--|
| 1 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 7. Servicio al ciudadano > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Mecanismos para mejorar la Atención al Ciudadano.(Servicio al Ciudadano) > Actividad Realizar la medición de satisfacción y seguimiento a los productos y servicios entregados al usuarios | Implementar encuesta de satisfacción con las características y preferencias de los ciudadanos. | 20/dic/2021 23:59 | G5-02 Atención al Ciudadano | Área de Servicio y Participación Ciudadana |
| 2 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 7. Servicio al ciudadano > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Mecanismos para mejorar la Atención al Ciudadano.(Servicio al Ciudadano) > Actividad Divulgar y verificar los lineamientos internos para garantizar la atención y comunicación con el ciudadano. | Socializar resultados y publicar en el PMC el informe interno del proceso de Servicio y Participación Ciudadana - III Trimestre | 15/oct/2021 23:59 | G5-02 Atención al Ciudadano | Área de Servicio y Participación Ciudadana |
| 3 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 7. Servicio al ciudadano > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Mecanismos para mejorar la Atención al Ciudadano.(Servicio al Ciudadano) > Actividad Gestionar y controlar la oportuna respuesta a las solicitudes realizadas sobre productos y servicios de la Entidad a través de los diferentes canales dispuestos por Dimar. | Realizar actualizaciones al Sistema de Atención a Peticiones. | 20/dic/2021 23:59 | G5-02 Atención al Ciudadano | Área de Servicio y Participación Ciudadana |
| 4 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 7. Servicio al ciudadano > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Mecanismos para mejorar la Atención al Ciudadano.(Servicio al Ciudadano) > Actividad Proyectar, gestionar, coordinar, formalizar, verificar y mejorar el sistema de servicio y participación ciudadana. | Generar y publicar en el PMC informe de gestión al MDN - III Trimestre | 15/oct/2021 23:59 | G5-02 Atención al Ciudadano | Área de Servicio y Participación Ciudadana |
| 5 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 7. Servicio al ciudadano > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Mecanismos para mejorar la Atención al Ciudadano.(Servicio al Ciudadano) > Actividad Realizar la medición de satisfacción y seguimiento a los productos y servicios entregados al usuarios | Diseñar metodología y cuestionario para la encuesta de satisfacción | 30/jun/2021 23:59 | G5-02 Atención al Ciudadano | Área de Servicio y Participación Ciudadana |
| 6 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 7. Servicio al ciudadano > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Mecanismos para mejorar la Atención al Ciudadano.(Servicio al Ciudadano) > Actividad Actualizar la información relacionada con las partes interesadas asociadas al portafolio de productos y servicios (FURAG 229) | Documentar la caracterización de usuarios a través de un documento estandarizado en SIMEC | 30/jun/2021 23:59 | G5-02 Atención al Ciudadano | Área de Servicio y Participación Ciudadana |

| | | | | | |
|----|---|---|-------------------|-----------------------------|--|
| 7 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 7. Servicio al ciudadano > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Mecanismos para mejorar la Atención al Ciudadano.(Servicio al Ciudadano) > Actividad Divulgar y verificar los lineamientos internos para garantizar la atención y comunicación con el ciudadano. | Socializar resultados y publicar en el PMC el informe interno del proceso de Servicio y Participación Ciudadana - I Trimestre | 15/abr/2021 23:59 | G5-02 Atención al Ciudadano | Área de Servicio y Participación Ciudadana |
| 8 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 7. Servicio al ciudadano > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Mecanismos para mejorar la Atención al Ciudadano.(Servicio al Ciudadano) > Actividad Divulgar y verificar los lineamientos internos para garantizar la atención y comunicación con el ciudadano. | Socializar resultados y publicar en el PMC el informe interno del proceso de Servicio y Participación Ciudadana - II Trimestre | 15/jul/2021 23:59 | G5-02 Atención al Ciudadano | Área de Servicio y Participación Ciudadana |
| 9 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 7. Servicio al ciudadano > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Mecanismos para mejorar la Atención al Ciudadano.(Servicio al Ciudadano) > Actividad Proyectar, gestionar, coordinar, formalizar, verificar y mejorar el sistema de servicio y participación ciudadana. | Generar y publicar en el PMC informe de gestión al MDN - I Trimestre | 15/abr/2021 23:59 | G5-02 Atención al Ciudadano | Área de Servicio y Participación Ciudadana |
| 10 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 7. Servicio al ciudadano > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Mecanismos para mejorar la Atención al Ciudadano.(Servicio al Ciudadano) > Actividad Proyectar, gestionar, coordinar, formalizar, verificar y mejorar el sistema de servicio y participación ciudadana. | Generar y publicar en el PMC informe de gestión al MDN - II Trimestre | 15/jul/2021 23:59 | G5-02 Atención al Ciudadano | Área de Servicio y Participación Ciudadana |
| 11 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 7. Servicio al ciudadano > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Mecanismos para mejorar la Atención al Ciudadano.(Servicio al Ciudadano) > Componente MMAC 2020. (Servicio al Ciudadano) > Actividad Divulgar y verificar los lineamientos internos para garantizar la atención y comunicación con el ciudadano. | Socializar resultados y publicar en el PMC el informe interno del proceso de Servicio y Participación Ciudadana - IV Trimestre 2020 | 28/ene/2021 23:59 | G5-02 Atención al Ciudadano | Área de Servicio y Participación Ciudadana |
| 12 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 7. Servicio al ciudadano > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Mecanismos para mejorar la Atención al Ciudadano.(Servicio al Ciudadano) > Componente MMAC 2020. (Servicio al Ciudadano) > Actividad Proyectar, gestionar, coordinar, formalizar, verificar y mejorar el sistema de servicio y participación ciudadana. | Generar y publicar en el PMC informe de gestión al MDN - IV Trimestre 2020 | 28/ene/2021 23:59 | G5-02 Atención al Ciudadano | Área de Servicio y Participación Ciudadana |

Componente 5: Transparencia y Acceso a la Información Pública

| N° | Articulación | Actividad | Fecha final planeada | Proceso | Área organizativa |
|----|--|---|----------------------|------------------------------|-------------------------------------|
| 1 | 5. Dimensión Información y Comunicación > Política 5. Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Mecanismo para la Transparencia y Acceso a la Información. | Vincular los grupos de valor y otras instancias en la formulación del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano | 15/dic/2021 23:59 | G2-00 Planeación Estratégica | Grupo de Planeación |
| 2 | 5. Dimensión Información y Comunicación > Política 5. Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Mecanismo para la Transparencia y Acceso a la Información. | Realizar seguimiento a las tarea del PAAC 2do cuatrimestre 2021 | 15/sep/2021 23:59 | G2-00 Planeación Estratégica | Grupo de Planeación |
| 3 | 5. Dimensión Información y Comunicación > Política 5. Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Mecanismo para la Transparencia y Acceso a la Información. > Aprueba GRUCOI | Realizar seguimiento a los componentes del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano | 16/dic/2021 23:59 | G2-00 Planeación Estratégica | Grupo de Control Interno |
| 4 | 5. Dimensión Información y Comunicación > Política 5. Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Mecanismo para la Transparencia y Acceso a la Información. > Pregunta 209 FURAG | Emitir circular en donde se den lineamientos para la formulacion del PAAC e incluyan iniciativas adicionales. | 30/nov/2021 23:59 | G2-00 Planeación Estratégica | Grupo de Planeación |
| 5 | 5. Dimensión Información y Comunicación > Política 5. Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Mecanismo para la Transparencia y Acceso a la Información. > Pregunta 301 FURAG > Revisa Coordinador Grupo de Informática y Comunicaciones | Publicar y verficar que toda lainformacion que requiere la Política de Transparencia,acceso a la información publica y lucha contra la corrupción este publicada en el PortalMaritimo | 15/dic/2021 23:59 | G2-00 Planeación Estratégica | Grupo de Informática y Comunicación |
| 6 | 5. Dimensión Información y Comunicación > Política 5. Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Mecanismo para la Transparencia y Acceso a la Información. > Transparencia Activa | Capacitar a los funcionarios respecto de la Ley de Transparencia y acceso a la información, Ley 1712 de 2014 | 01/oct/2021 23:59 | G2-00 Planeación Estratégica | Grupo de Desarrollo Humano |
| 7 | 5. Dimensión Información y Comunicación > Política 5. Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Mecanismo para la Transparencia y Acceso a la Información. | Definir e implementar mecanismos para dar a conocer los lineamientos establecidos en el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano a sus grupos de valor y a la ciudadanía | 15/feb/2021 23:59 | G2-00 Planeación Estratégica | Grupo de Planeación |
| 8 | 5. Dimensión Información y Comunicación > Política 5. Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Mecanismo para la Transparencia y Acceso a la Información. | Realizar seguimiento a las tarea del PAAC 3er cuatrimestre 2020 | 17/mar/2021 23:59 | G2-00 Planeación Estratégica | Grupo de Planeación |

| | | | | | |
|----|---|--|-------------------|------------------------------|---------------------|
| 9 | 5. Dimensión Información y Comunicación > Política 5. Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Mecanismo para la Transparencia y Acceso a la Información. | Realizar seguimiento a las tarea del PAAC 1er trimestre 2021 | 15/may/2021 23:59 | G2-00 Planeación Estratégica | Grupo de Planeación |
| 10 | 5. Dimensión Información y Comunicación > Política 5. Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Mecanismo para la Transparencia y Acceso a la Información. > Pregunta 211 FURAG | Realizar laPublicacion del PAAC 2021 a traves del sitio web, intranet, televisores y pantallas, carteleras, etc. | 30/abr/2021 23:59 | G2-00 Planeación Estratégica | Grupo de Planeación |

Componente 6: Componente Iniciativas Adicionales. (Participación Ciudadana)

| N° | Articulación | Actividad | Fecha final planeada | Proceso | Responsable |
|----|---|---|----------------------|-----------------------------|--|
| 1 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 8. Participación ciudadana en la gestión pública > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Iniciativas Adicionales. (Participación Ciudadana) (ASEPAC) | Implementar un espacio para la participación de los usuarios en la formulación de los planes de acción 2022 en ASEPAC | 20/dic/2021 23:59 | G5-02 Atención al Ciudadano | Área de Servicio y Participación Ciudadana |
| 2 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 8. Participación ciudadana en la gestión pública > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Iniciativas Adicionales. (Participación Ciudadana) (ASEPAC) > Generar y gestionar nuevos espacios de atención, participación y evaluación ciudadana. | Reportar los ejercicios o actividades de participación ciudadana realizados en el segundo semestre CP02 - II Semestre | 20/dic/2021 23:59 | G5-02 Atención al Ciudadano | CP02 - Capitanía de Puerto de Tumaco |
| 3 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 8. Participación ciudadana en la gestión pública > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Iniciativas Adicionales. (Participación Ciudadana) (ASEPAC) > Generar y gestionar nuevos espacios de atención, participación y evaluación ciudadana. | Reportar los ejercicios o actividades de participación ciudadana realizados en el segundo semestre CP10 - II Semestre | 20/dic/2021 23:59 | G5-02 Atención al Ciudadano | CP10 - Capitanía de Puerto de Bahía Solano |
| 4 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 8. Participación ciudadana en la gestión pública > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Iniciativas Adicionales. (Participación Ciudadana) (ASEPAC) > Generar y gestionar nuevos espacios de atención, participación y evaluación ciudadana. | Reportar los ejercicios o actividades de participación ciudadana realizados en el segundo semestre CP06 - II Semestre | 20/dic/2021 23:59 | G5-02 Atención al Ciudadano | CP06 - Capitanía de Puerto de Riohacha |
| 5 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 8. Participación ciudadana en la gestión pública > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Iniciativas Adicionales. (Participación Ciudadana) (ASEPAC) > Generar y gestionar nuevos espacios de atención, participación y evaluación ciudadana. | Reportar los ejercicios o actividades de participación ciudadana realizados en el segundo semestre CP09 - II Semestre | 20/dic/2021 23:59 | G5-02 Atención al Ciudadano | CP09 - Capitanía de Puerto de Coveñas |

| | | | | | |
|----|---|---|-------------------|-----------------------------|--|
| 6 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 8. Participación ciudadana en la gestión pública > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Iniciativas Adicionales. (Participación Ciudadana) (ASEPAC) > Generar y gestionar nuevos espacios de atención, participación y evaluación ciudadana. | Reportar los ejercicios o actividades de participación ciudadana realizados en el segundo semestre CP11 - II Semestre | 20/dic/2021 23:59 | G5-02 Atención al Ciudadano | CP11 - Capitanía de Puerto de Guapi |
| 7 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 8. Participación ciudadana en la gestión pública > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Iniciativas Adicionales. (Participación Ciudadana) (ASEPAC) > Generar y gestionar nuevos espacios de atención, participación y evaluación ciudadana. | Reportar los ejercicios o actividades de participación ciudadana realizados en el segundo semestre Sede Central - II Semestre | 20/dic/2021 23:59 | G5-02 Atención al Ciudadano | Área de Servicio y Participación Ciudadana |
| 8 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 8. Participación ciudadana en la gestión pública > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Iniciativas Adicionales. (Participación Ciudadana) (ASEPAC) > Generar y gestionar nuevos espacios de atención, participación y evaluación ciudadana. | Reportar los ejercicios o actividades de participación ciudadana realizados en el segundo semestre CP15 - II Semestre | 20/dic/2021 23:59 | G5-02 Atención al Ciudadano | CP15 - Capitanía de Puerto de Puerto Carreño |
| 9 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 8. Participación ciudadana en la gestión pública > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Iniciativas Adicionales. (Participación Ciudadana) (ASEPAC) > Generar y gestionar nuevos espacios de atención, participación y evaluación ciudadana. | Reportar los ejercicios o actividades de participación ciudadana realizados en el segundo semestre CP01 - II Semestre | 20/dic/2021 23:59 | G5-02 Atención al Ciudadano | CP01 - Capitanía de Puerto de Buenaventura |
| 10 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 8. Participación ciudadana en la gestión pública > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Iniciativas Adicionales. (Participación Ciudadana) (ASEPAC) > Generar y gestionar nuevos espacios de atención, participación y evaluación ciudadana. | Reportar los ejercicios o actividades de participación ciudadana realizados en el segundo semestre CP05 - II Semestre | 20/dic/2021 23:59 | G5-02 Atención al Ciudadano | CP05 - Capitanía de Puerto de Cartagena |
| 11 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 8. Participación ciudadana en la gestión pública > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Iniciativas Adicionales. (Participación Ciudadana) (ASEPAC) > Generar y gestionar nuevos espacios de atención, participación y evaluación ciudadana. | Reportar los ejercicios o actividades de participación ciudadana realizados en el segundo semestre CP14 - II Semestre | 20/dic/2021 23:59 | G5-02 Atención al Ciudadano | CP14 - Capitanía de Puerto de Puerto Bolivar |

| | | | | | |
|----|---|---|-------------------|-----------------------------|--|
| 12 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 8. Participación ciudadana en la gestión pública > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Iniciativas Adicionales. (Participación Ciudadana) (ASEPAC) > Generar y gestionar nuevos espacios de atención, participación y evaluación ciudadana. | Reportar los ejercicios o actividades de participación ciudadana realizados en el segundo semestre CP03 - II Semestre | 20/dic/2021 23:59 | G5-02 Atención al Ciudadano | CP03 - Capitanía de Puerto de Barranquilla |
| 13 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 8. Participación ciudadana en la gestión pública > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Iniciativas Adicionales. (Participación Ciudadana) (ASEPAC) > Generar y gestionar nuevos espacios de atención, participación y evaluación ciudadana. | Reportar los ejercicios o actividades de participación ciudadana realizados en el segundo semestre CP19 - II Semestre | 20/dic/2021 23:59 | G5-02 Atención al Ciudadano | CP19 - Capitanía de Puerto de Puerto Leguízamo |
| 14 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 8. Participación ciudadana en la gestión pública > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Iniciativas Adicionales. (Participación Ciudadana) (ASEPAC) > Generar y gestionar nuevos espacios de atención, participación y evaluación ciudadana. | Reportar los ejercicios o actividades de participación ciudadana realizados en el segundo semestre CP04 - II Semestre | 20/dic/2021 23:59 | G5-02 Atención al Ciudadano | CP04 - Capitanía de Puerto de Santa Marta |
| 15 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 8. Participación ciudadana en la gestión pública > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Iniciativas Adicionales. (Participación Ciudadana) (ASEPAC) > Generar y gestionar nuevos espacios de atención, participación y evaluación ciudadana. | Reportar los ejercicios o actividades de participación ciudadana realizados en el segundo semestre CP12 - II Semestre | 20/dic/2021 23:59 | G5-02 Atención al Ciudadano | CP12 - Capitanía de Puerto de Providencia |
| 16 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 8. Participación ciudadana en la gestión pública > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Iniciativas Adicionales. (Participación Ciudadana) (ASEPAC) > Generar y gestionar nuevos espacios de atención, participación y evaluación ciudadana. | Reportar los ejercicios o actividades de participación ciudadana realizados en el segundo semestre CP16 - II Semestre | 20/dic/2021 23:59 | G5-02 Atención al Ciudadano | CP16 - Capitanía de Puerto de Leticia |
| 17 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 8. Participación ciudadana en la gestión pública > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Iniciativas Adicionales. (Participación Ciudadana) (ASEPAC) > Generar y gestionar nuevos espacios de atención, participación y evaluación ciudadana. | Reportar los ejercicios o actividades de participación ciudadana realizados en el segundo semestre CP07 - II Semestre | 20/dic/2021 23:59 | G5-02 Atención al Ciudadano | CP07 - Capitanía de Puerto de San Andrés |

| | | | | | |
|----|---|---|-------------------|-----------------------------|--|
| 18 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 8. Participación ciudadana en la gestión pública > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Iniciativas Adicionales. (Participación Ciudadana) (ASEPAC) > Generar y gestionar nuevos espacios de atención, participación y evaluación ciudadana. | Reportar los ejercicios o actividades de participación ciudadana realizados en el segundo semestre CP08 - II Semestre | 20/dic/2021 23:59 | G5-02 Atención al Ciudadano | CP08 - Capitanía de Puerto de Urabá y del Darién |
| 19 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 8. Participación ciudadana en la gestión pública > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Iniciativas Adicionales. (Participación Ciudadana) (ASEPAC) > Generar y gestionar nuevos espacios de atención, participación y evaluación ciudadana. | Reportar los ejercicios o actividades de participación ciudadana realizados en el segundo semestre CP20 - II Semestre | 20/dic/2021 23:59 | G5-02 Atención al Ciudadano | CP20 - Capitanía de Puerto de Arauca |
| 20 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 8. Participación ciudadana en la gestión pública > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Iniciativas Adicionales. (Participación Ciudadana) (ASEPAC) > Generar y gestionar nuevos espacios de atención, participación y evaluación ciudadana. | Reportar los ejercicios o actividades de participación ciudadana realizados en el segundo semestre CP17 - II Semestre | 20/dic/2021 23:59 | G5-02 Atención al Ciudadano | CP17 - Capitanía de Puerto de Puerto Inírida |
| 21 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 8. Participación ciudadana en la gestión pública > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Iniciativas Adicionales. (Participación Ciudadana) (ASEPAC) | Realizar la reinducción y sensibilización referente a la implementación de la política de participación ciudadana | 30/jun/2021 23:59 | G5-02 Atención al Ciudadano | Área de Servicio y Participación Ciudadana |
| 22 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 8. Participación ciudadana en la gestión pública > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Iniciativas Adicionales. (Participación Ciudadana) (ASEPAC) > Generar y gestionar nuevos espacios de atención, participación y evaluación ciudadana. | Reportar los ejercicios o actividades de participación ciudadana realizados en el primer semestre CP03 - I Semestre | 15/jul/2021 23:59 | G5-02 Atención al Ciudadano | CP03 - Capitanía de Puerto de Barranquilla |
| 23 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 8. Participación ciudadana en la gestión pública > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Iniciativas Adicionales. (Participación Ciudadana) (ASEPAC) > Generar y gestionar nuevos espacios de atención, participación y evaluación ciudadana. | Reportar los ejercicios o actividades de participación ciudadana realizados en el primer semestre CP10 - I Semestre | 15/jul/2021 23:59 | G5-02 Atención al Ciudadano | CP10 - Capitanía de Puerto de Bahía Solano |

| | | | | | |
|----|---|---|-------------------|-----------------------------|--|
| 24 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 8. Participación ciudadana en la gestión pública > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Iniciativas Adicionales. (Participación Ciudadana) (ASEPAC) > Generar y gestionar nuevos espacios de atención, participación y evaluación ciudadana. | Reportar los ejercicios o actividades de participación ciudadana realizados en el primer semestre CP17 - I Semestre | 15/jul/2021 23:59 | G5-02 Atención al Ciudadano | CP17 - Capitanía de Puerto de Puerto Inírida |
| 25 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 8. Participación ciudadana en la gestión pública > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Iniciativas Adicionales. (Participación Ciudadana) (ASEPAC) > Generar y gestionar nuevos espacios de atención, participación y evaluación ciudadana. | Reportar los ejercicios o actividades de participación ciudadana realizados en el primer semestre CP14 - I Semestre | 15/jul/2021 23:59 | G5-02 Atención al Ciudadano | CP14 - Capitanía de Puerto de Puerto Bolívar |
| 26 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 8. Participación ciudadana en la gestión pública > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Iniciativas Adicionales. (Participación Ciudadana) (ASEPAC) > Generar y gestionar nuevos espacios de atención, participación y evaluación ciudadana. | Reportar los ejercicios o actividades de participación ciudadana realizados en el primer semestre CP05 - I Semestre | 15/jul/2021 23:59 | G5-02 Atención al Ciudadano | CP05 - Capitanía de Puerto de Cartagena |
| 27 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 8. Participación ciudadana en la gestión pública > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Iniciativas Adicionales. (Participación Ciudadana) (ASEPAC) > Generar y gestionar nuevos espacios de atención, participación y evaluación ciudadana. | Reportar los ejercicios o actividades de participación ciudadana realizados en el primer semestre CP07 - I Semestre | 15/jul/2021 23:59 | G5-02 Atención al Ciudadano | CP07 - Capitanía de Puerto de San Andrés |
| 28 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 8. Participación ciudadana en la gestión pública > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Iniciativas Adicionales. (Participación Ciudadana) (ASEPAC) > Generar y gestionar nuevos espacios de atención, participación y evaluación ciudadana. | Reportar los ejercicios o actividades de participación ciudadana realizados en el primer semestre CP20 - I Semestre | 15/jul/2021 23:59 | G5-02 Atención al Ciudadano | CP20 - Capitanía de Puerto de Arauca |
| 29 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 8. Participación ciudadana en la gestión pública > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Iniciativas Adicionales. (Participación Ciudadana) (ASEPAC) > Generar y gestionar nuevos espacios de atención, participación y evaluación ciudadana. | Reportar los ejercicios o actividades de participación ciudadana realizados en el primer semestre CP01 - I Semestre | 15/jul/2021 23:59 | G5-02 Atención al Ciudadano | CP01 - Capitanía de Puerto de Buenaventura |

| | | | | | |
|----|---|---|-------------------|-----------------------------|--|
| 30 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 8. Participación ciudadana en la gestión pública > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Iniciativas Adicionales. (Participación Ciudadana) (ASEPAC) > Generar y gestionar nuevos espacios de atención, participación y evaluación ciudadana. | Reportar los ejercicios o actividades de participación ciudadana realizados en el primer semestre CP09 - I Semestre | 15/jul/2021 23:59 | G5-02 Atención al Ciudadano | CP09 - Capitanía de Puerto de Coveñas |
| 31 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 8. Participación ciudadana en la gestión pública > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Iniciativas Adicionales. (Participación Ciudadana) (ASEPAC) > Generar y gestionar nuevos espacios de atención, participación y evaluación ciudadana. | Reportar los ejercicios o actividades de participación ciudadana realizados en el primer semestre CP12 - I Semestre | 15/jul/2021 23:59 | G5-02 Atención al Ciudadano | CP12 - Capitanía de Puerto de Providencia |
| 32 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 8. Participación ciudadana en la gestión pública > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Iniciativas Adicionales. (Participación Ciudadana) (ASEPAC) > Generar y gestionar nuevos espacios de atención, participación y evaluación ciudadana. | Reportar los ejercicios o actividades de participación ciudadana realizados en el primer semestre CP16 - I Semestre | 15/jul/2021 23:59 | G5-02 Atención al Ciudadano | CP16 - Capitanía de Puerto de Leticia |
| 33 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 8. Participación ciudadana en la gestión pública > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Iniciativas Adicionales. (Participación Ciudadana) (ASEPAC) > Generar y gestionar nuevos espacios de atención, participación y evaluación ciudadana. | Reportar los ejercicios o actividades de participación ciudadana realizados en el primer semestre CP08 - I Semestre | 15/jul/2021 23:59 | G5-02 Atención al Ciudadano | CP08 - Capitanía de Puerto de Urabá y del Darién |
| 34 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 8. Participación ciudadana en la gestión pública > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Iniciativas Adicionales. (Participación Ciudadana) (ASEPAC) > Generar y gestionar nuevos espacios de atención, participación y evaluación ciudadana. | Reportar los ejercicios o actividades de participación ciudadana realizados en el primer semestre Sede Central - I Semestre | 15/jul/2021 23:59 | G5-02 Atención al Ciudadano | Área de Servicio y Participación Ciudadana |
| 35 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 8. Participación ciudadana en la gestión pública > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Iniciativas Adicionales. (Participación Ciudadana) (ASEPAC) > Generar y gestionar nuevos espacios de atención, participación y evaluación ciudadana. | Reportar los ejercicios o actividades de participación ciudadana realizados en el primer semestre CP06 - I Semestre | 15/jul/2021 23:59 | G5-02 Atención al Ciudadano | CP06 - Capitanía de Puerto de Riohacha |

| | | | | | |
|----|---|---|-------------------|-----------------------------|--|
| 36 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 8. Participación ciudadana en la gestión pública > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Iniciativas Adicionales. (Participación Ciudadana) (ASEPAC) > Generar y gestionar nuevos espacios de atención, participación y evaluación ciudadana. | Reportar los ejercicios o actividades de participación ciudadana realizados en el primer semestre CP02 - I Semestre | 15/jul/2021 23:59 | G5-02 Atención al Ciudadano | CP02 - Capitanía de Puerto de Tumaco |
| 37 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 8. Participación ciudadana en la gestión pública > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Iniciativas Adicionales. (Participación Ciudadana) (ASEPAC) > Generar y gestionar nuevos espacios de atención, participación y evaluación ciudadana. | Reportar los ejercicios o actividades de participación ciudadana realizados en el primer semestre CP04 - I Semestre | 15/jul/2021 23:59 | G5-02 Atención al Ciudadano | CP04 - Capitanía de Puerto de Santa Marta |
| 38 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 8. Participación ciudadana en la gestión pública > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Iniciativas Adicionales. (Participación Ciudadana) (ASEPAC) > Generar y gestionar nuevos espacios de atención, participación y evaluación ciudadana. | Reportar los ejercicios o actividades de participación ciudadana realizados en el primer semestre CP15 - I Semestre | 15/jul/2021 23:59 | G5-02 Atención al Ciudadano | CP15 - Capitanía de Puerto de Puerto Carreño |
| 39 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 8. Participación ciudadana en la gestión pública > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Iniciativas Adicionales. (Participación Ciudadana) (ASEPAC) > Generar y gestionar nuevos espacios de atención, participación y evaluación ciudadana. | Reportar los ejercicios o actividades de participación ciudadana realizados en el primer semestre CP11 - I Semestre | 15/jul/2021 23:59 | G5-02 Atención al Ciudadano | CP11 - Capitanía de Puerto de Guapi |
| 40 | 3. Dimensión Gestión con Valores para Resultados > Política 8. Participación ciudadana en la gestión pública > Plan Anticorrupción de Atención Ciudadana 2021 PAAC (Decreto 612 de 2018). > Componente Iniciativas Adicionales. (Participación Ciudadana) (ASEPAC) > Generar y gestionar nuevos espacios de atención, participación y evaluación ciudadana. | Reportar los ejercicios o actividades de participación ciudadana realizados en el primer semestre CP19 - I Semestre | 15/jul/2021 23:59 | G5-02 Atención al Ciudadano | CP19 - Capitanía de Puerto de Puerto Leguízamo |