**Fecha diligenciamiento**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Año |  |  | Mes |  | Día |  |
|  | | |  | |  | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nombre Entidad |  | Código  Presupuestal |  |

El "Coordinador SIIF Nación Entidad" o su delegado en su calidad de responsable de la coordinación SIIF Nación

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nombre |  | Firma | |
| Cargo |  | Cédula  de Ciudadanía |  |

Designa mediante este documento, en el Soporte Técnico SIIF Entidad, la gestión de la administración y operación técnica del Sistema Integrado de Información Financiera SIIF-Nación para:

Instalar, actualizar las versiones de componentes del aplicativo y configurar los componentes tecnológicos que garanticen a los usuarios el acceso al SIIF Nación.

Colaborar con la persona o grupo asignado, en el proceso de solución de problemas técnicos.

Como constancia del conocimiento, aceptación y compromiso de cumplimiento de las responsabilidades designadas firma:

**SOPORTE TECNICO SIIF NACION ENTIDAD**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nombre |  | Firma | |
| Cargo |  | Cédula  de Ciudadanía |  |
| Teléfono Institucional (Incluir Indicativo) |  | Extensión |  |
| Correo Electrónico Institucional |  | | |

**A continuación debe diligenciar los datos del soporte técnico a remplazar:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nombre |  | Cédula de Ciudadanía |  |

**Nota:**

|  |
| --- |
| *Este formato se debe radicar completamente diligenciado a la Administración SIIF Nación. Ministerio de Hacienda y Crédito Público, Carrera 8 No. 6 c 38 Bogotá o por medio electrónico en la oficina virtual del Ministerio de Hacienda o al correo electrónico atencioncliente@minhacienda.gov.co* |

ORIGINAL: Ministerio de Hacienda y Crédito Público - COPIA: Archivo Entidad